

Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

Wniosek o ustalenie numeru porządkowego

Wnioskodawca:							
Nazwisko		Imię/imiona		Adres zamieszkania		Dane kontaktowe*	
.....			miejsowość:		telefon	
.....			kod pocztowy: ulica		e-mail	
.....			nr domu nr lokalu			
Nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej				Adres siedziby			
.....				miejsowość:		telefon	
.....				kod pocztowy: ulica		e-mail	
.....				nr domu nr lokalu			
Informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:							
miejsowość	ulica	obręb ewidencyjny	numer działki ewidencyjnej	usytuowanie budynku ¹		status budynku ²	
.....	1. budynek naziemny 2. budynek podziemny		1. budynek istniejący 2. budynek w trakcie budowy 3. budynek prognozowany	

Załącznik:

1. Kopia mapy³ w skali, na której kolorem wyróżniono budynek będący przedmiotem wniosku.

Uwagi:

1. funkcja budynku²: mieszkalny, handlowo-usługowy, inna
2.

Sposób odbioru:

1. Zawiadomienie odbiorę osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Sanniki, ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki, pok. nr 3
2. Zawiadomienie proszę przesłać pocztą na adres:.....

..... dnia20 r.

(podpis wnioskodawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Właściwe podkreślić.

³ Załącznikiem może być kopia mapy: zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej w skali nie mniejszej niż 1:10 000 lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.

(*) dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale podanie ich może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Sanniki reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w: Warszawska 169, 09-540 Sanniki,
e-mail: sanniki@zgwrp.org.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w osobie Pawła Modrzejewskiego. Kontakt w sprawie ochrony danych osobowych: inspektor@kiodo.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), realizacji zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO), a także w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. lit. c RODO).
4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe – jeśli wynika z przepisów prawa – lub dobrowolne – jeśli dane przetwarzane są na podstawie Państwa zgody. Zgodę na przetwarzanie danych można cofnąć w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w punkcie 3, odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
 - b) podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (dostawcy usług, kontrahenci).

Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazane sądom lub organom ścigania dla potrzeb toczącego się postępowania karnego lub cywilnego.

6. Pani/Pana dane są przetwarzane przez okres uzasadniony realizacją celu. Okres przetwarzania uzależniony jest od możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub gdy retencja danych jest wymagana z uwagi na przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane. Administrator nie planuje również przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

*Podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe, ale ułatwi nam kontakt z Panem/Panią

Zapoznałem/łam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

.....
Data i podpis