

**UCHWAŁA NR 393/LXXXIII/2024
RADY MIASTA I GMINY SANNIKI**

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**zmieniająca uchwałę Nr 363/LXXIX/2023 Rady Miasta i Gminy Sanniki z dnia 28 listopada 2023 r.
w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta i Gminy Sanniki na prace
konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków
lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 zm. poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688), art. 77 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840, zm. zm. przen. Dz. U. z 2017 r., poz. 1595, zm. Dz. U. z 2023 r., poz. 951 i poz. 1688) Rada Miasta i Gminy Sanniki uchwała, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w załączniku do uchwały Nr 363/LXXIX/2023 Rady Miasta i Gminy Sanniki z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta i Gminy Sanniki na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Maz. poz.13840) w ten sposób, że po dokonaniu zmian załącznik otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sanniki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Sanniki

Jerzy Grzegorz Jabłoński

Załącznik
do uchwały Nr 393/LXXXIII/2024
Rady Miasta i Gminy Sanniki
z dnia 29 stycznia 2024 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM
DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI
ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA OBSZARZE MIASTA I GMINY SANNIKI**

Nazwa zadania:

Dane Wnioskodawcy:

- Pełna nazwa Wnioskodawcy:

- Adres Wnioskodawcy:

a) dokładny adres:

- NIP:

- Numer REGON:

- Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:

a) imię i nazwisko:

b) stanowisko/funkcja:

c) numer telefonu:

d) e-mail:

- Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Miasta i Gminy :

a) imię i nazwisko:

b) numer telefonu:

c) e-mail:

- Numer rachunku bankowego:

Informacje o zabytku:

1. Adres zabytku:

a) dokładny adres:

2. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek:

(KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w

3. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków:

4. Opis zabytku (czas powstania, przebudowy):

5. Opis stanu zachowania zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót:

.....

6. Dostępność i wykorzystanie zabytku (obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny

okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe):

.....

Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku):

UZYSKANE POZWOLENIA			
Rodzaj pozwolenia	Nazwa organu	Numer dokumentu	Data wydania
Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku			
Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac			

2. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich restauratorskich lub robót budowlanych	Koszt całkowity zadania (w zł)	Wnioskowana kwota z budżetu Miasta i Gminy Sanniki	Środki własne (w zł)	Inne źródła (w zł)
Koszty ogółem						

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania:	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji:		
Środki własne i z innych źródeł:		
Całkowity koszt zadania:		

Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miasta i Gminy Sanniki określonymi w uchwale Rady Miasta i Gminy Sanniki oraz z ogłoszeniem o naborze wniosków.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną.
3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki do wniosku:

- Decyzja o wpisie do rejestru zabytków,
- Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku lub oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do zabytku ruchomego,
- Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem,
- Kosztorys ofertowy prac z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
- Fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku,
- Zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810),
- Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
/ osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wnioskodawcy)