

Uchwała 82/XXI/2015
Rady Gminy Sanniki
z dnia 29 grudnia 2015 roku

w sprawie: przyjęcia planów pracy Rady Gminy Sanniki i Komisji Rady Gminy Sanniki w 2016 roku

Na podstawie art. 21 ust. 1 i 3 oraz art. 22 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2015 r. poz. 1515) uchwała się, co następuje:

§1. Postanawia się przyjąć:

- 1) **Plan Pracy Rady Gminy Sanniki w 2016 r.** w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) **Plan Pracy Komisji Finansów i Mienia Komunalnego Rady Gminy Sanniki w 2016 r.** w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały;
- 3) **Plan Pracy Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego Rady Gminy Sanniki w 2016 r.** w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały;
- 4) **Plan Pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Opieki Społecznej, Promocji Gminy i Współpracy z Zagranicą Rady Gminy Sanniki w 2016 r.** w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały;
- 5) **Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Sanniki w 2016 r.** w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Gminy Sanniki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady Gminy Sanniki
Wanda Milczarek 

			Państwowej Straży Pożarnej w Gostyninie, Komendant Gminnego ZOSP RP Sanniki
III.	1. Informacja na temat planowanych remontów w placówkach oświatowych w okresie wakacyjnym oraz informacja na temat organizacji roku szkolnego 2016/2017.	maj	Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia Opieki Społecznej, Promocji Gminy i Współpracy z Zagranicą
IV.	1. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2015 r. oraz podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2015 rok. 2. Informacja o stanie bezrobocia w gminie i podejmowanych działaniach na rzecz przeciwdziałania i zmniejszania bezrobocia.	czerwiec czerwiec	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy Powiatowy Urząd Pracy
V.	1. Informacja o przygotowaniu placówek oświatowych do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2016/2017.	sierpień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
VI.	1. Przedstawienie informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy Sanniki, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za I półrocze 2016 roku	wrzesień	Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia Opieki Społecznej, Promocji Gminy i Współpracy z Zagranicą

VII.	1. Informacja z analizy oświadczeń majątkowych przeprowadzonych przez podmioty uprawnione.	wrzesień/październik	Przewodniczący Rady, Wójt Gminy
	2. Informacja o zmianach w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy Sanniki.	wrzesień/październik	Wójt Gminy
	3. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2015/2016 wraz z wynikami sprawdzianu kompetencji.	wrzesień/październik	Wójt Gminy
VIII.	1. Przedstawienie opinii w sprawie wniosków i założeń do budżetu gminy na 2017 r.	październik/listopad	Wójt Gminy, Przewodniczący Komisji Rady Gminy
IX.	1. Podjęcie uchwał w sprawie stawek podatków i opłat lokalnych na 2016 rok.	listopad / grudzień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
X.	1. Uchwalenie budżetu gminy na 2017 rok.	grudzień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Przyjęcie planów pracy Rady Gminy i Komisji Rady Gminy na 2017 rok.	grudzień	Przewodniczący Rady Gminy i Komisji Rady Gminy

Uwaga: Plan pracy jest planem ramowym i może ulec zmianom w trakcie 2016 roku w zależności od potrzeb i sytuacji gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Sanniki
 Wanda Milczarek 

**PLAN PRACY
 KOMISJI FINANSÓW I MIENIA KOMUNALNEGO
 RADY GMINY SANNIKI
 W 2016 ROKU**

Lp.	Tematyka	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
I.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opinia projektów uchwał finansowych Rady Gminy i innych projektów uchwał oraz materiałów wynikających z zakresu zadań komisji. 2. Opiniowanie wniosków o ulgi w zobowiązaniach pieniężnych w kwocie powyżej 1 tys. zł. 3. Opiniowanie wniosków o umorzenie należności cywilno-prawnych w kwocie powyżej 1 tys. zł. (dotyczy decyzji Wójta Gminy) oraz opiniowanie wniosków o umorzenie należności cywilno-prawnych w kwocie powyżej 300 zł. (dotyczy decyzji kierowników j.o.g.). 4. Sprawozdanie z działalności komisji za 2015 r. 5. Analiza realizacji umów na partycypację w kosztach budowy kanalizacji sanitarnej i wodociągów. 	<p style="text-align: center;">wg potrzeb, w ciągu roku</p> <p style="text-align: center;">w zależności od wpływu wniosków, w ciągu roku</p> <p style="text-align: center;">w zależności od wpływu wniosków, w ciągu roku</p> <p style="text-align: center;">styczeń/luty</p> <p style="text-align: center;">styczeń/luty</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy, Kierownicy j.o.g.</p> <p>Przewodniczący komisji</p> <p>Wójt Gminy</p>
II.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaopiniowanie sprawozdań z działalności jednostek organizacyjnych gminy za 2015 r. – GOK, GOPS, GBP oraz ECA im. F. Chopina w Sannikach 2. Aktualizacja Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Sanniki. 	<p style="text-align: center;">marzec/kwiecień</p> <p style="text-align: center;">marzec/kwiecień</p>	<p>Kierownicy j.o.g., Dyrektor ECA im. F. Chopina w Sannikach</p> <p>Wójt Gminy</p>

RADA GMINY SANNIKI

ul. Warszawska 169

09-540 Sanniki

powiat gostyński, woj. mazowieckie

tel. (24) 277-78-10, fax (24) 277-78-15

III.	1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I kwartał 2016 r.	kwiecień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
IV.	1. Opinia sprawozdania Wójta Gminy z wykonania budżetu gminy za 2015 r.	czerwiec	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Oględziny mienia komunalnego (wyjazd w teren).	czerwiec	Wójt Gminy
V.	1. Informacja o wpływie podatków i opłat w I półroczu 2016 r.	wrzesień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	1. Przedstawienie informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy Sanniki, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za I półrocze 2016 roku	wrzesień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
VI.	1. Analiza wniosków i założeń do budżetu gminy na 2017 r. (z udziałem kierowników jednostek organizacyjnych gminy).	październik/listopad	Wójt Gminy, Kierownicy j.o.g.
VII.	1. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2017 r.	listopad/grudzień	Wójt Gminy
VIII.	1. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2017 rok.	grudzień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Informacja o stanie mienia komunalnego.	grudzień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	3. Opracowanie planu pracy komisji na 2017 r.	grudzień	Przewodniczący komisji

Uwaga: Plan pracy jest planem ramowym i może ulec zmianom w trakcie 2016 roku w zależności od potrzeb i sytuacji gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Sanniki

Wanda Milczarek

PLAN PRACY
KOMISJI ROLNICTWA, OCHRONY ŚRODOWISKA
I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO
RADY GMINY SANNIKI
W 2016 ROKU

L p.	Tematyka	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
I.	1. Opiniowanie projektów uchwał oraz innych materiałów na sesje Rady Gminy, wynikających z zakresu zadań komisji. 2. Rozpatrywanie spraw wpływających do Urzędu Gminy wymagających opinii komisji, rozpatrywanie spraw zleconych przez Radę Gminy i z inicjatywy komisji, istotnych dla mieszkańców gminy. 3. Sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok. 4. Analiza realizacji umów na partycypację w kosztach budowy kanalizacji sanitarnej i wodociągów. 5. Spotkanie z przedstawicielem Powiatowego Biura ARiMR – Gostynin na temat bieżących działań.	wg potrzeb, w ciągu roku wg potrzeb, w ciągu roku styczeń/luty styczeń/luty styczeń/luty	Przewodniczący komisji Wójt Gminy Przewodniczący komisji Wójt Gminy Przewodniczący Komisji w porozumieniu z Przedstawicielem ARiMR
II.	1. Zaopiniowanie sprawozdań z działalności jednostek organizacyjnych gminy za 2015 rok (GOK, GOPS, GBP) oraz ECA im. F. Chopina w Sannikach 2. Aktualizacja Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Sanniki.	marzec/kwiecień marzec/kwiecień	Wójt Gminy, Kierownicy j.o.g., Dyrektor ECA im. F. Chopina w Sannikach Wójt Gminy

III	1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I kwartał 2016 r.	kwiecień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Informacja o porządku i czystości w gminie. Ocena wywozu nieczystości stałych i płynnych z prywatnych posesji.	maj	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
IV	1. Opinia sprawozdania Wójta Gminy z wykonania budżetu Gminy Sanniki za 2015 rok.	czerwiec	Wójt Gminy
	2. Stan bezpieczeństwa p-poż. w gminie (realizacja zadań przez Wójta Gminy, informacja Komendanta Gminnego z działalności jednostek OSP).	czerwiec	Wójt Gminy. Komendant Gminny ZOSP RP w Sannikach.
	3. Stan bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy – raport Kierownika Posterunku Policji w Sannikach.	czerwiec	Kierownik Posterunku Policji w Sannikach.
V.	1. Informacja o zadaniach realizowanych przez ODR na terenie Gminy Sanniki - spotkanie z przedstawicielem ODR.	sierpień	Przewodniczący komisji w porozumieniu z przedstawicielem ODR
	2. Informacja o działalności OSM w Sannikach.	sierpień	Przewodniczący komisji w porozumieniu z Prezesem Zarządu OSM – Sanniki.
VI	1. Przedstawienie informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Sanniki, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji przebiegu wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za I półrocze 2016 roku.	wrzesień	Skarbnik Gminy, Wójt Gminy
VI I.	1. Spotkanie z przedstawicielem Rady Powiatowej Mazowieckiej Izby Rolniczej. Informacja o bieżącej działalności MIR.	wrzesień/ październik	Przewodniczący Komisji w porozumieniu z przedstawicielem RP MIR.
	2. Działalność weterynaryjna - spotkanie z lekarzami weterynarii.	wrzesień/ październik	Przewodniczący Komisji w porozumieniu z lekarzami weterynarii.
	3. Informacja przedstawiciela Spółki Wodnej o stanie urządzeń melioracyjnych na terenie gminy.	wrzesień/ październik	Przewodniczący Komisji w porozumieniu ze Spółką Wodną.

**PLAN PRACY
 KOMISJI OŚWIATY, KULTURY, ZDROWIA, OPIEKI SPOŁECZNEJ, PROMOCJI
 GMINY I WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ
 RADY GMINY SANNIKI
 W 2016 ROKU**

Lp.	Tematyka	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
I.	1. Opinia projektów uchwał oraz materiałów wynikających z zakresu zadań komisji.	wg potrzeb w ciągu roku	Wójt Gminy
	2. Rozpatrywanie podań o przydział lokali mieszkalnych i innych spraw wpływających do Urzędu Gminy wymagających opinii komisji, rozpatrywanie spraw zleconych przez Radę Gminy i z własnej inicjatywy komisji, istotnych dla mieszkańców gminy.	wg potrzeb w ciągu roku	Wójt Gminy
	3. Sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok.	styczeń/luty	Przewodniczący komisji
II.	1. Informacja z zakresu higieny szkolnej.	marzec	Przewodniczący komisji w porozumieniu z higienistką szkolną.
	2. Zaopiniowanie sprawozdań z działalności jednostek organizacyjnych gminy za 2015 rok (GOK, GOPS, GBP) oraz ECA im. F. Chopina w Sannikach.	marzec	Kierownicy jednostek, Dyrektor ECA im. F. Chopina w Sannikach
	3. Informacja Dyrektora Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pn., „Lekarz Rodziny” w Sannikach nt. prowadzonej działalności medycznej.	marzec	Przewodniczący komisji w porozumieniu z Dyrektorem NZOZ „Lekarz Rodziny”
	4. Aktualizacja Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Sanniki.	marzec	Wójt Gminy
	5. Sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy Gminy Sanniki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2015 r.	marzec	

III.	1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I kwartał 2016 r.	kwiecień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Informacja na temat rozwoju kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży szkolnej na terenie gminy. Spotkanie z opiekunami klubów sportowych.	kwiecień	Przewodniczący komisji w porozumieniu z opiekunami klubów sportowych.
	3. Informacja na temat zasobów pomocy społecznej na 2015 rok dla Gminy Sanniki.	kwiecień	
IV.	1. Ustalenie zasad dotyczących organizacji roku szkolnego 2015/2016.	maj	Dyrektorzy placówek oświatowych.
	2. Dokonanie oceny rozmiaru potrzeb i rozwoju bazy placówek oświatowych. Ustalenie zakresu remontów placówek w okresie wakacji.	maj	Dyrektorzy placówek oświatowych.
V.	1. Opinia sprawozdania Wójta Gminy z wykonania budżetu gminy za 2015 rok.	czerwiec	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
	2. Informacja o współpracy z zagranicą oraz organizacjami pozarządowymi i instytucjami na rzecz rozwoju i upowszechniania kultury, turystyki oraz pomocy gminy.	czerwiec	Przewodniczący Komisji w porozumieniu z Dyrektorem GOK, Kierownikiem GBP, Przewodniczącym Towarzystwa Wspierania Rozwoju Ziemi Sannickiej.
VI.	1. Informacja Dyrektorów placówek oświatowych na temat przygotowania placówek do funkcjonowania w nowym roku szkolnym 2016/2017.	sierpień	Dyrektorzy placówek oświatowych
VII.	1. Przedstawienie informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy Sanniki, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za I półrocze 2016 roku	wrzesień	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
VIII.	1. Bezpieczeństwo w szkołach, problemy wychowawcze, pomoc socjalna uczniom z rodzin patologicznych i wielodzietnych.	październik/ listopad	Przewodniczący komisji w porozumieniu z Pedagogiem szkolnym, Kierownik GOPS,

RADA GMINY SANNIKI

ul. Warszawska 169

09-540 Sanniki

powiat gostyniński, woj. mazowieckie

tel. (24) 277-78-10, fax (24) 277-78-15

	2. Zaopiniowanie wniosków do budżetu gminy na 2017 r.	październik/ listopad	Kierownik świetlicy szkolnej. Wójt Gminy
IX.	1. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie wysokości podatków i opłat na 2017 r.	listopad/ grudzień	Wójt Gminy
X.	2. Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2017 r.	grudzień	Wójt i Skarbnik Gm.
	3. Informacja o stanie mienia komunalnego.	grudzień	Wójt i Skarbnik Gm.
	4. Opracowanie planu pracy komisji na 2017 r.	grudzień	Przewodniczący komisji

Uwaga: Plan pracy jest planem ramowym i może ulec zmianom w trakcie 2016 roku w zależności od potrzeb i sytuacji gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Sanniki
Wanda Milczarek 

**PLAN PRACY
KOMISJI REWIZYJNEJ RADY
GMINY SANNIKI
W 2016 ROKU**

Lp.	Tematyka	Termin realizacji	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału
I.	1. Prowadzenie zadań kontrolnych na zlecenie Rady Gminy. 2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2015 r.	w ciągu roku – na podstawie jednostkowych uchwał Rady Gminy styczeń/luty	Wójt Gminy, Kierownicy jednostek Przewodniczący Komisji
II.	1. Opinia wykonania budżetu gminy za 2015 r. na podstawie przedłożonego sprawozdania. 2. Wystąpienie z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy za rok 2015.	czerwiec czerwiec	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy Przewodniczący Komisji
III.	1. Rozpatrywanie spraw zgłaszanych do Komisji Rewizyjnej w zakresie kompetencji Komisji.	w zależności od wpływu wniosku i udzielonego upoważnienia przez Radę Gminy	Wójt Gminy, Kierownicy jednostek
IV.	1. Kontrola gospodarki finansowej gminy, gospodarki finansowej jednostek podległych.	maj, wrzesień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy, Kierownicy jednostek gminnych.
V.	1. Ocena wykonania budżetu gminy za I półrocze 2016 roku.	sierpień	Wójt Gminy, Skarbnik Gminy
VI.	1. Opracowanie planu pracy Komisji na 2017 rok.	grudzień	Przewodniczący Komisji

Uwaga: Plan pracy jest planem ramowym i może ulec zmianom w trakcie 2016 roku w zależności od potrzeb i sytuacji gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Sanniki
Wanda Milczarek 