

**Uchwała nr 20/VI /2015**

**Rady Gminy Sanniki**

**z dnia 28 stycznia 2015 r.**

**w sprawie: zasad przyznawania i wysokości diet radnych Rady Gminy Sanniki**

Na podstawie art. 25 ust. 4, i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zm. Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i 1318; Dz. U. z 2014 r. poz. 379 i 1072.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się miesięczny ryczałtowy system naliczania diet dla radnych Rady Gminy Sanniki.

§ 2. Zryczałtowana dieta jest należna radnym Rady Gminy z tytułu sprawowania mandatu oraz funkcji pełnionych w Radzie Gminy Sanniki i przysługuje w niżej podanej wysokości:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Przewodniczący Rady Gminy Sanniki                 | - 1500,00 zł |
| 2. Wiceprzewodniczący Rady Gminy Sanniki             | - 800,00 zł  |
| 3. Przewodniczący Komisji Rady Gminy Sanniki         | - 800,00 zł  |
| 4. Wiceprzewodniczący Komisji Gminy Sanniki          | - 750,00 zł  |
| 5. Radny Rady Gminy Sanniki nie pełniący w/w funkcji | - 750,00 zł  |

§ 3. W razie zbiegu prawa do diet z dwóch lub więcej tytułów radnemu przysługuje najwyższa dieta z jednego tytułu.

§ 4. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo z dołu w terminie do dnia 10 następnego miesiąca.

§ 5. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność radnego na posiedzeniu rady lub posiedzeniu komisji dokona się potrącenia miesięcznej zryczałtowanej diety o 20% .

W przypadku gdy potrącenie będzie równe 100% (za 5 lub więcej nieobecności), a radny będzie obecny na kolejnych sesjach Rady lub posiedzeniach komisji w danym miesiącu, za każdą obecność przysługuje mu dieta w kwocie równej 20% ryczałtu – łącznie nie więcej jednak niż 60% ryczałtu.

§ 6. Zmniejszenia diet, o których mowa w § 5. dokonuje się w oparciu o listy obecności na sesjach Rady Gminy oraz komisjach.

§ 7. 1. Usprawiedliwienia nieobecności na sesji rady gminy dokonuje:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy – w stosunku do radnego i Wiceprzewodniczących,
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Gminy w stosunku do Przewodniczącego Rady Gminy Sanniki
- 3) Wiceprzewodniczący Rady Gminy w stosunku do pozostałych radnych pod nieobecność Przewodniczącego.

W przypadku wyboru więcej niż jednego wiceprzewodniczącego w/w czynności dokonuje najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący.

2. Usprawiedliwienia nieobecności na komisjach rady gminy dokonuje

- 1) Przewodniczący Komisji Rady Gminy – w stosunku do członków Komisji na posiedzeniach Komisji Rady Gminy
- 2) Przewodniczący komisji doraźnych – w stosunku do członków tych komisji.
- 3) Wiceprzewodniczący w/w komisji w stosunku do Przewodniczących komisji.

§8. Usprawiedliwienia nieobecności na sesjach Rady Gminy, posiedzeniach Komisji Rady Gminy i posiedzeniach komisji doraźnych dokonują odpowiednio osoby wymienione w §7. przez dokonanie na liście obecności stosownej adnotacji i złożenie pod nią swojego podpisu.

§ 9. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr 113/XVII/2008 Rady Gminy Sanniki z dnia 09 czerwca 2008 r.
- 2) Nr 183/XXIX/2012 Rady Gminy Sanniki z dnia 28 grudnia 2012 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sanniki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2015r. i podlega opublikowaniu w sposób przewidziany statutem Gminy Sanniki.