

**UCHWAŁA NR 197/XLI/2013
RADY GMINY SANNIKI**

z dnia 15 lutego 2013 r.

w sprawie: Przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich, placów zabaw i boisk sportowych znajdujących się na terenie Gminy Sanniki utworzonych na podstawie projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego - Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi”

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, Dz.U. 2012.567) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się na terenie Gminy Sanniki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin korzystania z placów zabaw znajdujących się na terenie Gminy Sanniki stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Przyjmuje się Regulamin korzystania z boisk sportowych znajdujących się na terenie Gminy Sanniki stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Regulaminy obowiązują we wszystkich świetlicach wiejskich, na wszystkich placach zabaw oraz boiskach sportowych znajdujących się na terenie Gminy Sanniki utworzonych na podstawie projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego - Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi”

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sanniki.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sanniki

Wanda Milczarek

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SANNIKI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko.

§ 2. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Gmina Sanniki

§ 3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram dostosowany do potrzeb mieszkańców.

§ 4. Ze świetlicy korzystać mogą mieszkańcy wsi oraz inne osoby po wcześniejszym uzgodnieniu z gospodarzem świetlicy.

§ 5. Gospodarzem świetlicy wiejskiej jest osoba wyznaczona przez Wójta.

§ 6. Klucze do świetlicy wiejskiej są w posiadaniu: Sołtysa, Prezesa OSP oraz Wójta Gminy Sanniki.

§ 7. 1. Świetlica udostępniana jest osobom pełnoletnim.

2. W przypadku osób nieletnich mogą one przebywać w świetlicy i brać udział w zajęciach tylko pod nadzorem osób dorosłych.

II. DZIAŁALNOŚĆ ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

§ 8. Cele działania świetlicy wiejskiej:

- 1) popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego
- 2) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej
- 3) rozwój zainteresowań mieszkańców
- 4) organizowanie zajęć kulturalnych i edukacyjnych, dla dzieci i młodzieży
- 5) promowanie sportu masowego, podejmowanie działań rekreacyjnych
- 6) organizacja nie dochodowych imprez dla mieszkańców wsi (festynów, uroczystości, spotkań okolicznościowych)
- 7) organizacja zebrań wiejskich, spotkań mieszkańców z władzami Gminy, spotkań środowisk i organizacji lokalnych działających na terenie sołectwa (Rady Sołeckiej, Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotniczej Straży Pożarnej i innych)

- 8) stała współpraca z radą sołecką, zarządem OSP oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa
- 9) współuczestniczenie w realizacji projektów prowadzonych przez Gminę Sanniki
- 10) promocja wsi i gminy

III. ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

§ 9. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu świetlicy i przepisów porządkowych
- 2) kulturalnego zachowania się w trakcie przebywania w świetlicy
- 3) dbania o porządek i wystrój świetlicy
- 4) poszanowania mienia publicznego

§ 10. Osobom korzystającym ze świetlicy wiejskiej zabrania się:

- 1) niszczenia, przywłaszczania i wynoszenia poza teren świetlicy mienia znajdującego się w świetlicy, należącego do Gminy Sanniki (sprzęt komputerowy, elektroniczny, sportowy, meble, AGD, RTV)
- 2) zaśmiecania obiektu świetlicy i przyległego terenu
- 3) wnoszenia na teren świetlicy szkodliwych substancji chemicznych, niebezpiecznych przedmiotów oraz wprowadzania zwierząt
- 4) palenia tytoniu i używania środków odurzających na terenie świetlicy
- 5) agresywnego zachowania niezgodnego z prawem i niniejszym regulaminem
- 6) przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających
- 7) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa
- 8) instalowania na znajdujących się na wyposażeniu świetlicy komputerach pirackiego oprogramowania i plików mogących zawierać wirusy komputerowe
- 9) wykorzystywać komputera i Internetu do czynności naruszających prawa autorskie
- 10) spożywania posiłków i napojów w bliskiej odległości komputera oraz innych urządzeń elektronicznych znajdujących się w świetlicy.

§ 11. Osoba korzystająca ze świetlicy ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty przez nią spowodowane.

IV. OBOWIĄZKI GOSPODARZA ŚWIETLICY

§ 12. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) współpraca i utrzymywanie stałego kontaktu z Gminą
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu

- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie
 - 4) udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem
 - 5) współorganizowanie imprez środowiskowych
 - 6) zgłaszanie usterek, awarii, potrzeb (opał, środki czystości, inne)
 - 7) kontrola nad ogrzewaniem obiektu
 - 8) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i sołectwie oraz zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału,
- § 13. Gospodarz świetlicy nie odpowiada za bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy jak również za sprzęt i wyposażenie świetlicy oraz rzeczy materialne pozostawione przez osoby korzystające ze świetlicy.

V. FINANSOWANIE ŚWIETLICY

§ 14. Finansowanie działalności w/w świetlic odbywa się z budżetu Gminy Sanniki, przy czym koszty te obejmują w szczególności:

- 1) koszty ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody
- 2) koszty odbioru ścieków i śmieci
- 3) zakup wyposażenia świetlic
- 4) remont i modernizację
- 5) zakupy usług obcych
- 6) inne wydatki związane z działalnością świetlicy

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu.

§ 16. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej winny przestrzegać przepisów BHP, p.poż. dotyczących porządku publicznego, sanitarnych oraz regulaminu świetlicy.

§ 17. Gmina Sanniki nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody powstałe na skutek korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 18. Wnioski i skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy należy składać do Wójta Gminy Sanniki.

§ 19. Treść regulaminu świetlicy wiejskiej może w uzasadnionych przypadkach zostać zmieniona stosowną uchwałą.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW

§ 1. Plac zabaw jest ogólnodostępnym terenem i służy zabawie, rekreacji i wypoczynkowi dzieci i młodzieży.

§ 2. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą przebywać na terenie placu zabaw wyłącznie pod opieką rodziców, opiekuna prawnego lub osoby dorosłej upoważnionej przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 3. Na plac zabaw nie wolno wprowadzać zwierząt.

§ 4. Na placu zabaw nie wolno śmiecić. Odpadki wrzucać należy do koszy na śmieci.

§ 5. Zabrania się wstępu osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających.

§ 6. Dzieci i młodzież powinny zachować bezpieczną odległość od urządzeń będących w użyciu.

§ 7. Za wszelkie obrażenia poniesione w wyniku korzystania z placu zabaw odpowiedzialność ponosi rodzic lub opiekun prawny poszkodowanego.

§ 8. Na terenie placu zabaw zabrania się:

- 1) Wchodzenia na dachy konstrukcji, płoty, bramy i inne urządzenia , które temu nie służą
- 2) Niszczenia i uszkodzania roślinności oraz urządzeń znajdujących się na placu zabaw
- 3) Palenia ognisk oraz używania szkodliwych substancji chemicznych;

§ 9. Korzystanie ze wszystkich urządzeń na placu zabaw musi odbywać się zgodnie z ich przeznaczeniem i funkcją.

§ 10. W przypadku stwierdzenia wyrządzenia szkody, osoba odpowiedzialna za dokonanie zniszczeń zostanie za nią obciążona materialnie.

§ 11. O wszelkich aktach wandalizmu lub niebezpiecznych zdarzeniach mających miejsce na placu zabaw oraz innych uwagach poinformować należy Urząd Gminy w Sannikach tel. 24 277-78-10.

§ 12. W razie jakichkolwiek wypadków należy niezwłocznie zadzwonić pod jeden z numerów alarmowych 112, 997, 998, 999.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISK SPORTOWYCH USYTUOWANYCH NA TERENIE GMINY SANNIKI

§ 1. Regulamin obowiązuje na terenie boisk sportowych usytuowanych na terenie Gminy Sanniki utworzonych na podstawie projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego - Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi”, zwanych dalej „obiektem”.

§ 2. Osoby korzystające z obiektu zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania ustalonych zasad.

§ 3. 1. Obiekt przeznaczony jest do gry w:

- 1) piłkę nożną,
- 2) inne gry zespołowe,
- 3) inne zajęcia sportowo – rekreacyjne dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców sołectwa, na którego terenie się znajdują jak i sąsiednich sołectw.

2. Obiekt udostępniony jest we wszystkie dni tygodnia.

3. Obiektem zarządza Urząd Gminy w Sannikach w porozumieniu z Sołtysem i Radą Sołecką danej miejscowości.

4. Osobami zajmującymi się obsługą obiektu są opiekunowie obiektu wskazani przez Wójta.

5. U osoby takiej można uzyskać informacje o obiekcie i jej zgłasza się wszelkie ewentualne uszkodzenia obiektu oraz urządzeń wchodzących w skład wyposażenia obiektu a także sytuacje łamania niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Z obiektu korzystać mogą szkoły, organizacje pozarządowe, zakłady pracy i osoby prywatne, z poza sołectwa po uprzednim zgłoszeniu tego faktu opiekunowi obiektu.

2. Priorytet w korzystaniu z boiska mają mieszkańcy sołectwa, w którym znajduje się boisko.

§ 5. Wszyscy korzystający z obiektu zobowiązani są do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, niniejszym regulaminem oraz stosowania się do poleceń i wskazówek opiekuna obiektu.

§ 6. Właściciel ani zarządzający obiektem nie bierze odpowiedzialności za wszelkie nieszczęśliwe wypadki powstałe w czasie korzystania z obiektu. Użytkownicy korzystają z obiektu na własną odpowiedzialność.

§ 7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystającym z obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz jego estetycznego wyglądu, zabrania się:

- 1) użytkowania obiektu boiska oraz urządzeń niezgodnie z przeznaczeniem lub w sposób niebezpieczny dla siebie i innych osób,
- 2) wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów na teren obiektu,
- 3) niszczenia zieleni, wyposażenia obiektu, ławek i wiat,
- 4) zaśmiecania terenu obiektu i załatwienia potrzeb fizjologicznych na terenie obiektu,
- 5) wprowadzania zwierząt gospodarskich na teren obiektu

§ 8. Za niszczenie sprzętu i urządzeń obiektu oraz korzystanie z boiska w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem odpowiadają osoby dopuszczające się takowych zachowań. Osoby te zobowiązane są do natychmiastowego zaprzestania działań niezgodnych z regulaminem naprawienia wyrządzonych szkód i bezzwłocznego opuszczenia terenu obiektu. Osoby, które zniszczą lub uszkodzą wyposażenie obiektu zobowiązane są do pokrycia kosztów jego naprawy lub odtworzenia.

Egzekwowaniem kary za takie zachowania zajmowała będzie się Straż Gminna i Policja.

§ 9. Niezastosowanie się do niniejszego regulaminu rozpatrywane będzie w drodze postępowania karnoadministracyjnego, a w szczególnych przypadkach w drodze postępowania karnego.