

Nr. 5683/2024

2024.-11-22
02-095 Warszawa

Mazowiecki Ośrodek Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji
Szef
płk Robert Putrzyński



MO-CWCR-WO.0731.812.2024
Warszawa, dnia 22. listopada 2024 r.

Pan Gabriel Wieczorek
Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09 - 540 Sanniki

dotyczy: wniosków do planu ogólnego miasta i gminy Sanniki.

Szanowny Panie Burmistrzu,

w odpowiedzi na zawiadomienie znak: B.6721.2.2024 z dnia 18.11.2024 r. o podjęciu przez Radę Miasta i Gminy Sanniki uchwały Nr 43/VII/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego miasta i gminy Sanniki informuję, że obszar planowany do objęcia przedmiotowym zamierzeniem planistycznym nie koliduje z terenami zamkniętymi, ich strefami ochronnymi, jak również z urządzeniami infrastruktury technicznej resortu obrony narodowej.

W związku z powyższym Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji działając na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz art. 34 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248) oraz upoważnienia nr 2/14/CWCR Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji z dnia 3 lipca 2024 r., jako organ wojskowy właściwy do uzgodnień w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego województwa mazowieckiego nie wnosi uwag ani zastrzeżeń do przedmiotowego planu.

Sanniki dn. 2024 -11- 26

Wnioski PERN S.A. do planu ogólnego Miasta i gminy Sanniki

Do sekretariat@sanniki.pl <sekretariat@sanniki.pl>

Data 2024-11-26 09:49

 001381_24_wnioski_plan_ogólny_M_gm_San... (~378 KB)

Dzień dobry,
w załączeniu przesyłam wnioski PERN S.A. do planu ogólnego Miasta i gminy Sanniki.

Z poważaniem

PERN S.A.
Wyszogrodzka 133
09-410 Płock
www.pern.pl <<https://www.pern.pl/>>

PERN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Wyszogrodzka 133, 09 - 410 Płock, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000069559 NIP: 7740003097. Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego 1.235.977.500,00 zł

Ten e-mail (wraz z wszystkimi załącznikami) może zawierać informacje dotyczące tajemnic prawnie chronionych. Jeżeli nie są Państwo jego adresatem, prosimy o jego niezwłoczne usunięcie i poinformowanie nadawcy o zaistniałej pomyłce. Kopiowanie lub jakiegokolwiek wykorzystanie zawartych w nim informacji, jak również ujawnienie ich osobom trzecim, jest zabronione. Dziękujemy za współpracę.

This message (including any attachments) may contain legally privileged information. If you are not the intended recipient, please delete this e-mail and notify the sender immediately. You should not copy or use it for any purpose nor disclose its content to any other persons. Thank you.

PERN S.A.

ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock

e-mail: pern@pern.pl

tel.: +48 (24) 266 23 00

tel.: +48 (24) 266 23 03

www.pern.pl

PERN

Płock, dnia 25 listopada 2024 roku

Nasz znak: **ENA.432.001381.2024**

Wasz znak: **B.6721.2.2024**

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki**

Dotyczy: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki.

W odpowiedzi na zawiadomienie znak jw. przesyłamy wnioski do projektu planu ogólnego.

Przedmiotową sprawę prowadzi Zespół Administracji Nieruchomościami

Otrzymują:

1. Adresat.
2. ENA a/a ŁO.

Zarząd Spółki

Daniel Świętochowski
Prezes Zarządu

Marcin Gienza
Wiceprezes Zarządu

Piotr Gryśka
Wiceprezes Zarządu

Zdzisław Koper
Wiceprezes Zarządu



Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi
XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000069559 NIP: 7740003097
Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego 1.235.977.500,00 zł

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

2. RODZAJ PISMAⁱ⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktuⁱⁱ⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktuⁱⁱⁱ⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO^{iv)}

Imię i nazwisko lub nazwa: PERN S.A.

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Płock

Gmina: M. Płock

Ulica: Wyszogrodzka

Nr domu: 133

Nr lokalu:

Miejscowość: Płock

Kod pocztowy: 09-410

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): pern@pern.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych^{v)}:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: [REDACTED]

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Płock

Gmina: M. Płock

Ulica: Wyszogrodzka

Nr domu: 133

Nr lokalu:

Miejscowość: Płock

Kod pocztowy: 09-410

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): pern@pern.pl

Nr tel.(nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść:

Na terenie objętym projektem planu ułożony jest rurociąg naftowy dalekosiężny DN 400 oraz linia światłowodowa należące do PERN S.A. Ponadto PERN S.A. na trasie rurociągu posiada stację zasuw SZ4K Osmólsk na działce nr ew. 167/1 obręb Osmólsk.

Przy opracowaniu planu ogólnego składamy następujące wnioski, które winny być uwzględnione w planie:

Dla rurociągu naftowego DN 400 należy zachować strefę bezpieczeństwa o szerokości minimum 16 m – środek strefy bezpieczeństwa wyznacza oś rurociągu. Strefa bezpieczeństwa ma być użytkowana według pierwotnego przeznaczenia tj. rolniczo, pas zieleni. Strefa powinna być wolna od wszelkiego rodzaju budowli, ogrodzeń, parkingów, składów materiałów, itp. Nie należy sadzić pojedynczych drzew w odległości mniejszej niż 5 m od rurociągów naftowych.

Dopuszcza się lokalizację budynków w odległości minimum 15 m od osi rurociągu, 15 m od ogrodzenia stacji zasuw.

Tereny działek przeznaczonych pod zabudowę winny znajdować się poza strefą bezpieczeństwa rurociągów naftowych. Do bieżącej obsługi rurociągów naftowych i linii światłowodowej należy przyjąć pas eksploatacyjny o szerokości 6 m (po 3 m na stronę) dla rurociągów i 2 m (po 1 m na stronę) dla linii światłowodowych.

Farmy fotowoltaiczne, urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii, tereny obejmujące zielenią urządzoną oraz sportu i wypoczynku, a także tereny proponowane do zalesienia i zadrzewienia należy lokalizować poza strefą bezpieczeństwa rurociągu naftowego.

Planowane obiekty wysokościowe (np. elektrownie wiatrowe, wieże i maszty telekomunikacyjne) należy sytuować w odległości od rurociągów naftowych nie mniejszej od całkowitej ich wysokości, powiększonej o połowę strefy bezpieczeństwa, tj. wysokość urządzenia plus minimum 6 m.

Wszelkie planowane inwestycje podziemne i naziemne przechodzące przez strefę bezpieczeństwa lub w jej pobliżu należy projektować zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U.2023.1707 z dnia 2023.08.25). Projekty inwestycji należy uzgodnić z PERN S.A., a roboty wykonywać pod nadzorem przedstawiciela przedsiębiorstwa. Do linii światłowodowej należy stosować normy obowiązujące w telekomunikacji.

Ponadto zwracamy uwagę, że w pracach planistycznych w rejonie naszych urządzeń należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy o planowaniu przestrzennym dotyczące:

- istniejącego uzbrojenia terenu (rurociągi naftowe i linie światłowodowe),
- pierwotnego przeznaczenia terenu (rolnicze),
- bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Należy uwzględnić postanowienia Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, zgodnie z którym budynki należy lokalizować poza zasięgiem zagrożenia. Intensyfikacja zabudowy w pobliżu rurociągów naftowych oraz infrastruktury technicznej przechodzącej przez strefę bezpieczeństwa stwarza liczne kolizje, co może doprowadzić do uszkodzenia rurociągu lub kabla.

Przy projektowaniu zabudowy w sąsiedztwie rurociągów naftowych należy wziąć pod uwagę ocenę zagrożenia dla terenu przeznaczonego pod zabudowę od skutków ewentualnego rozszczelnienia rurociągów naftowych oraz zastosowanie odpowiednich rozwiązań zabezpieczających.

Uwzględnienie powyższych uwag jest podstawą do określenia w pracach planistycznych odpowiednich odległości dla zabudowy od rurociągów naftowych dla poszczególnych typów przeznaczenia obszarów zagospodarowania terenu, zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa osób i mienia.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ^{vi)}	7.2.4. Treść ⁶⁾
1		Jak w pkt 7.1	☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ^{viii)}	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni i biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.^{viii)}

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

ii) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

iii) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

iv) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

v) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

vi) W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

vii) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

viii) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Sanniki dn. 2024-11-28

53648

Wnioski do planu ogólnego (OR-DL.402.336.2024.2)

Od kancelaria.rembelszczynna@gaz-system.pl <kancelaria.rembelszczynna@gaz-system.pl>
Do <sekretariat@sanniki.pl>

Data 2024-11-28 07:29

 Wnioski do planu ogólnego.docx.pdf (~80 KB)

Dzień dobry.

W załączniku przekazujemy odpowiedź GAZ-SYSTEM S.A., w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego miasta i gminy Sanniki, powiat gostyński.

Dokument w wersji elektronicznej opatrzonej został podpisem elektronicznym Dyrektora Oddziału w Rembelszczyźnie.





2024-196431

OR-DL.402.336.2024.2

Rembelszczyzna, 2024-11-27

URZĄD MIASTA I GMINY SANNIKI
WARSZAWSKA 169
09-540 SANNIKI
2024-196431

WNIOSKI

Dotyczy: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego miasta i gminy Sanniki, powiat gostyński.

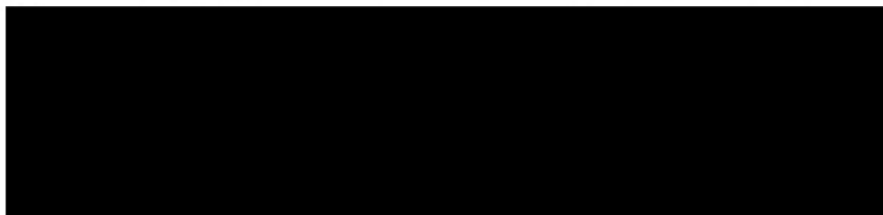
Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Rembelszczyźnie w nawiązaniu do zawiadomienia znak: B.6721.2.2024 informuje, że na terenie miasta i gminy Sanniki nie posiadamy gazociągów wysokiego ciśnienia oraz urządzeń będących w naszej eksploatacji.

Uzgodniony przez Prezesa URE Plan Rozwoju GAZ-SYSTEM S.A. na lata 2024 – 2033 nie zakłada realizacji zadań inwestycyjnych na przedmiotowym terenie.

Spółka Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. wypowiada się wyłącznie w zakresie przesyłowej sieci gazowej wysokiego ciśnienia, której jest operatorem.

W zakresie sieci dystrybucyjnej należącej do GK PGNiG GRUPA ORLEN wypowiada się Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.

W przypadku sieci i obiektów gazowych nie należących do GK PGNiG GRUPA ORLEN wypowiadają się podmioty odpowiedzialne za ich eksploatację lub będące ich właścicielem.



Dokument w postaci elektronicznej opatrzony został bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Niniejsze pismo może zawierać informacje poufne. Jeśli Pani/Pan nie jest zamierzonym odbiorcą, bezzwłocznie proszę zawiadomić nadawcę odpowiadając na tę wiadomość, a następnie ją usunąć. Rozpowszechnianie, kopiowanie, ujawnianie lub przekazywanie osobom trzecim w jakiegokolwiek formie informacji zawartych w niniejszym dokumencie w całości lub części jest zakazane. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie. Klauzula informacyjna znajduje się: www.gaz-system.pl/slapka/polityka-prywatnosci/ Swoje prawa może Pani/Pan zrealizować (lub uzyskać więcej informacji) komunikując się z nami poprzez: rodo@gaz-system.pl

PW

**Operator Gazociągów Przesyłowych
GAZ-SYSTEM S.A.**
Oddział w Rembelszczyźnie
ul. Jana Kazimierza 578, 05-126 Nieporęt,
Rembelszczyzna
tel. 22 767 08 01

Adres Siedziby
ul. Mszczonowska 4
02-337 Warszawa
tel. 22 220 18 00

Zarząd Spółki
Prezes Zarządu: Sławomir Hinc
Wiceprezes Zarządu: Adam Bryszewski
Wiceprezes Zarządu: Elżbieta Kramek

Kapitał Zakładowy: 8 877 190 842 PLN **Kapitał Wpłacony:** 8 877 190 842 PLN **Konto:** mBank S.A. Nr 31 1140 1977 0000 5803 0100 1001 **Numer KRS:** 0000264771,
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **NIP:** 527-243-20-41 **REGON:** 015716698 **www.gaz-system.pl**

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdwl.pl
www.mzdwl.pl



Mazowiecki Zarząd
Dróg Wojewódzkich
w Warszawie

I-1.468.1.145.2024.1.PK

Warszawa, 27 listopada 2024 r.

WPLYNĘŁO

Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

Sanniki dn. 2024 -12- 02

**Burmistrz Miasta i Gminy
Sanniki**

ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

W nawiązaniu do zawiadomienia znak B.6721.2.2024 z dnia 18.11.2024 r. (data wpływu do tut. urzędu: 22.11.2024 r.) o podjęciu przez Radę Miasta i Gminy Sanniki uchwały Nr 43/VII/2024 z dnia 30.08.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki, Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie w załączniku przesyła wypełniony formularz dotyczący ww. planu ogólnego zawierający wnioski.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Warszawa

Gmina: Warszawa

Ulica: Mazowiecka

Nr domu: 14 Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-048

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): dyrekcja@mzdw.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 22 244 90 00

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: /mzdw_wawa/Domyslna

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- ☐ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie wnosi o:

1. Skoordynowanie prac nad projektem planu ogólnego z pracami projektowymi dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 577 od km 19+189 do km 22+760 na terenie m. Czyżew gm. Sanniki, powiat gostyniński” poprzez odsunięcie nieprzekraczalnych linii zabudowy od drogi wojewódzkiej nr 577 na odpowiednią odległość, która umożliwi realizację ww. inwestycji pomiędzy tymi liniami.
2. Skoordynowanie prac nad projektem planu ogólnego z pracami projektowymi dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 577 od km 24+785 do km 30+449 na terenie m. Szkarada i Brzezia gm. Sanniki, powiat gostyniński” poprzez odsunięcie nieprzekraczalnych linii zabudowy od drogi wojewódzkiej nr 577 na odpowiednią odległość, która umożliwi realizację ww. inwestycji pomiędzy tymi liniami.
3. Skoordynowanie prac nad projektem planu ogólnego z pracami projektowymi dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 583 na odcinku od km 16+600 do km 22+875 na terenie gmin: Pacyna oraz Sanniki, powiat gostyniński” poprzez odsunięcie nieprzekraczalnych linii zabudowy od drogi wojewódzkiej nr 583 na odpowiednią odległość, która umożliwi realizację ww. inwestycji pomiędzy tymi liniami.
4. Skoordynowanie prac nad projektem planu ogólnego z pracami projektowymi dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 583 na odcinku od km 23+506 do km 29+062 na terenie gminy Sanniki” poprzez odsunięcie nieprzekraczalnych linii zabudowy od drogi wojewódzkiej nr 583 na odpowiednią odległość, która umożliwi realizację ww. inwestycji pomiędzy tymi liniami.
5. Skoordynowanie prac nad projektem planu ogólnego z pracami projektowymi dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 584 na odcinku od km 0+055 do km 6+669 na terenie gminy Sanniki, powiat gostyniński” poprzez odsunięcie nieprzekraczalnych linii zabudowy od drogi wojewódzkiej nr 584 na odpowiednią odległość, która umożliwi realizację ww. inwestycji pomiędzy tymi liniami.
6. Zachowanie aktualnej szerokości pasów drogowych dróg wojewódzkich nr 577, 583 i 584.
7. Uwzględnienie podczas określania przeznaczenia terenów przyległych do dróg wojewódzkich nr 577, 583 i 584 faktu, iż jako obiekty liniowe mają wpływ na klimat akustyczny otoczenia.
8. Planowanie ewentualnych skrzyżowań z drogami wojewódzkimi nr 577, 583 i 584 w odstępach wynoszących nie mniej niż 400 m.
9. Założenie zachowania klasy „G” dla dróg wojewódzkich nr 577 i 584.
10. Założenie podniesienia klasy drogi wojewódzkiej nr 583 z „Z” na „G”.

Powyższe ma związek z faktem, iż zgodnie z obowiązującym § 12 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1518) droga, w zależności od kategorii w rozumieniu przepisów o drogach publicznych, powinna mieć klasę: kategorii wojewódzkiej – standardowo klasę G, dopuszcza się – GP, w trudnych warunkach – Z.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie informuje, iż podejmować będzie działania zmierzające do uzyskania klasy G dla wszystkich dróg wojewódzkich na terenie województwa mazowieckiego w związku z tym sporządzając plan ogólny należy założyć podniesienie klasy drogi z „Z” na „G”.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	.....

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
				

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

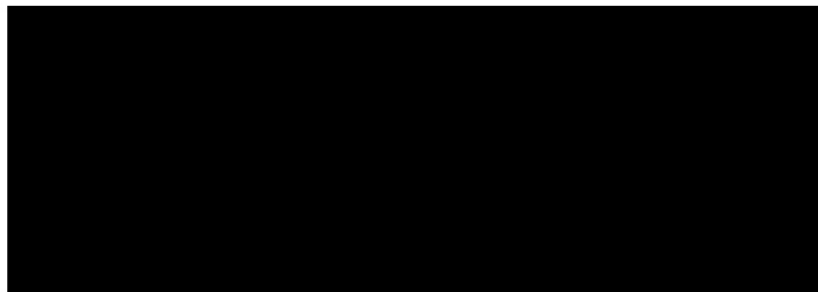
9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.



Podpis:

Data: 27.12.2024

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Od: Wydział Przyłączeń i Rozwoju,
Biuro Majątku Sieciowego,
Departament Zarządzania Majątkiem Sieciowym

Do: Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

WPLYNĘŁO Tel +48 24 3688319
Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

Sanniki dn. 2024 -12- 04

Znak EOP/KW/7/2024/12/000471
Dot. Zawiadomienie w sprawie przystąpienia do
sporządzenia planu ogólnego Gminy i Miasta
Sanniki.

Plock, dnia 28.11.2024r.

W odpowiedzi na Państwa pismo B.6721.2.2024 z dnia 18.11.2024 r. (data wpływu 20.11.2024 r.) w sprawie zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki na podstawie uchwały nr 43/LVII/2024 Rady Miasta i Gminy Sanniki z dnia 30 sierpnia 2024 r. (zwanego dalej: Planem) informujemy, iż:

- 1.1. Na obszarze objętym Planem zlokalizowana jest następująca istniejąca infrastruktura techniczna elektroenergetyczna dystrybucyjna (sieć dystrybucyjna energii elektrycznej) będąca na majątku i pozostająca w eksploatacji Spółki (ENERGA-OPERATOR SA):
 - a. linie napowietrzne (WN);
 - b. linie napowietrzne i kablowe średniego napięcia (SN);
 - c. linie napowietrzne i kablowe niskiego napięcia (nn-0,4 kV);
 - d. stacje elektroenergetyczne WN/SN, SN/nn.
- 1.2. Na obszarze objętym Planem zlokalizowane są również istniejące sieci energii elektrycznej będące własnością ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. W przypadku tychże sieci prosimy o kontakt z zarządcą infrastruktury oświetleniowej (ul. Rzemieślnicza 17/19, 81-855 Sopot).
- 1.3. Na obszarze objętym Planem zlokalizowane są również istniejące sieci energii elektrycznej nie będące własnością ENERGA-OPERATOR S.A., w przypadku tychże sieci prosimy o kontakt z zarządcą tej infrastruktury.

W związku z powyższym przesyłamy wymagania ogólne i wnioskujemy o wprowadzenie do Planu niżej wymienionych zapisów w zakresie infrastruktury technicznej elektroenergetycznej tak by mogły gwarantować możliwość właściwej eksploatacji a także dalszej rozbudowy systemu elektroenergetycznego na poziomie napięć WN, SN i nn. w wykonaniu napowietrznym i kablowym celem zapewnienia właściwych dostaw energii elektrycznej na terenie Miasta i Gminy:

- 1) „Zaopatrzenie w energię elektryczną odbywa się z planowanej, budowanej, przebudowywanej, remontowanej lub istniejącej infrastruktury technicznej elektroenergetycznej WN, SN i nn. na podstawie przepisów odrębnych.”
- 2) „Należy zachować lokalizację istniejącej sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej oraz uwzględnić wynikające z jej istnienia obostrzenia w zagospodarowaniu terenu.

- 3) Wzdłuż przebiegu istniejących i planowanych linii elektroenergetycznych będących częścią sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej uwzględnić pasy technologiczne (pasy ochrony funkcyjnej) w obrębie tychże linii.
- 4) Wyznacza się pasy technologiczne wzdłuż projektowanych i istniejących linii elektroenergetycznych dystrybucyjnych, w poziomie nie mniejsze niż:

- dla istniejących linii napowietrznych WN – 15 m po każdej ze stron od osi linii;
- dla projektowanych linii napowietrznych WN – 11 m po każdej ze stron od osi linii;
- dla linii napowietrznych SN – 7 m po każdej ze stron od osi linii;
- dla linii napowietrznych nn-0,4 kV – 3,5 m po każdej ze stron od osi linii;
- dla linii kablowych SN i nn. – 0,7 m po każdej ze stron od osi linii*;
- dla linii kablowych WN – 1,5 m po każdej ze stron od osi linii*.

*Uwaga: w przypadku kilku linii kablowych prowadzonych równolegle obok siebie, pas technologiczny liczy się 1,5 metra dla WN lub 0,7 m dla SN i nn. od osi skrajnej linii.

- 5) „Utworzenie pasów technologicznych wzdłuż linii nie powoduje wyłączenia terenu z zagospodarowania, jedynie może wprowadzać ewentualne obostrzenia.”
- 6) „W pasach technologicznych obowiązuje w szczególności zakaz sytuowania instalacji fotowoltaicznych, hałd, nasypów, sadzenia roślinności wysokiej i o rozbudowanym systemie korzeniowym, w tym obowiązuje szerokość pasa wycinki podstawowej drzew na trasie linii wg. przepisów odrębnych.”
- 7) „W przypadku projektowania zmian zagospodarowania terenu w pasach technologicznych należy dokonywać uzgodnień branżowych z właścicielem tych linii.”
- 8) Usunięcie ewentualnych kolizji wynikających z planowanych zmian zagospodarowania przestrzennego terenu z istniejącą siecią dystrybucyjną energii elektrycznej i/lub infrastrukturą techniczną lub infrastrukturą teletechniczną będącą na majątku Spółki jest możliwe na zasadach określonych przez właściciela sieci kosztem i staraniem wnioskodawcy, któremu infrastruktura elektroenergetyczna koliduje.
- 9) „Umożliwia się budowę nowej oraz rozbudowę, przebudowę i remont istniejącej infrastruktury technicznej elektroenergetycznej dystrybucyjnej z zastosowaniem:
- linii elektroenergetycznych WN, SN i nn. wraz z przyłączami w wykonaniu napowietrznym i kablowym,
 - stacji elektroenergetycznych 110 kV (w tym stacji WN/SN) i SN (w tym stacji SN/nn) w wykonaniu wewnętrznym i/lub napowietrznym.
- 10) „Umożliwia się lokalizację infrastruktury technicznej elektroenergetycznej dystrybucyjnej liniowej i elementów energetycznych z nią związanych w pasach drogowych/układach komunikacyjnych tj. terenach ogólnie dostępnych dla prowadzenia sieci oraz poza nimi na terenach innego przeznaczenia bez konieczności zmiany dokumentu planistycznego.”
- 11) „Przy lokalizacji nowych instalacji fotowoltaicznych należy zapewniać w trakcie budowy, użytkowania/eksploatacji zachowanie odległości od osi linii elektroenergetycznej zgodną z pasem technologicznym dla danego poziomu napięcia, będącej częścią sieci dystrybucyjnej energii elektrycznej.
- 12) „Nieprzekraczalna linia zabudowy, minimalna powierzchnia działki, ograniczenia w wysokości zabudowy, szerokość frontu działki, wyznaczenie miejsc postojowych nie dotyczą istniejących i planowanych obiektów infrastruktury technicznej elektroenergetycznej.”
- 13) „Dopuszcza się prawo do podziału istniejących działek celem wydzielania terenów dla lokalizacji stacji elektroenergetycznych wraz z możliwością wprowadzenia do stacji linii elektroenergetycznych zgodnie z przepisami odrębnymi.”
- 14) „Dopuszcza się lokalizację stacji elektroenergetycznych na terenach o innym przeznaczeniu wraz z możliwością wprowadzenia do stacji linii elektroenergetycznych zgodnie z przepisami odrębnymi.”

- 15) „Zapewnia się swobodny dostęp i dojazd do infrastruktury technicznej elektroenergetycznej, w tym stacji elektroenergetycznych, linii elektroenergetycznych oraz konstrukcji wsporczych (słupów) w celu przeprowadzania prac eksploatacyjnych lub usuwania awarii”.
- 16) „Przeznaczenie terenów dla lokalizacji źródeł energii nie jest jednoznaczne z możliwością przyłączenia do sieci elektroenergetycznej.”
- 17) „Rozpatrzenie możliwości przyłączenia źródła do sieci elektroenergetycznej odbywa się zgodnie z przepisami odrębnymi.”
- 18) „Wszystkie obiekty przewidywane do budowy, przebudowy lub remontu w zbliżeniu lub na skrzyżowaniu z infrastrukturą techniczną elektroenergetyczną podlegają przepisom odrębnym.”

Spółka zwraca uwagę, że stworzenie możliwości prawnych prawidłowej eksploatacji, przebudowy, budowy i rozbudowy sieci elektroenergetycznej jest jednym z podstawowych warunków dostarczania energii elektrycznej o prawidłowych parametrach.

Ponadto prosimy o przesłanie do ENERGA-OPERATOR Oddział w Płocku projektu Planu do zaopiniowania, a po uchwaleniu tych dokumentów przesłanie prawomocnego egzemplarza w wersji elektronicznej (opcja preferowana z plikami w formacie TIFF lub JPEG), bądź wskazanie miejsca jego pobrania.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Sanniki dn. 2024 -12- 05

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

Kraj: Polska

Województwo: Mazowieckie

Powiat: warszawski.

Gmina: Warszawa

Ulica: Zarzecze

Nr domu: 13B

Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 03-194

E-mail (w przypadku, gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: pgwwp-wa/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- ☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że przedmiotowy teren znajduje się poza obszarem szczególnego zagrożenia powodzią wynikającym z map zagrożenia powodziowego udostępnionych do publicznej wiadomości na Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Infrastruktury w dniu 7 września 2022 r., gdzie nie obowiązują zakazy wymienione w art. 77 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo wodne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1087 t. j.), dotyczące gromadzenia ścieków, nawozów naturalnych, środków chemicznych, a także innych substancji lub materiałów, które mogą zanieczyścić wody, oraz prowadzenia przetwarzania odpadów, w szczególności ich składowania, dlatego też dla robót inwestycyjnych planowanych na tym obszarze nie jest wymagane:

- uzyskanie decyzji zwalniających wynikających z art. 77 ust. 1 pkt 3 Prawo wodne,
- uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z art. 390 ust. 1 ustawy Prawo wodne.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- ☐ Wyrażam zgodę
- ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

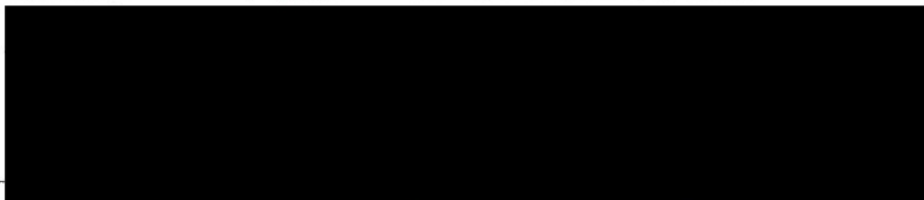
- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
-

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Okręgowy Urząd Górniczy w Warszawie
00-679 Warszawa
Wilcza 46

Warszawa, 2024-11-27

Urząd Miasta i Gminy Sanniki
09-540 Sanniki
ul. Warszawska 169

Sanniki dn. 2024 -11- 27

Odpowiedź na zawiadomienie

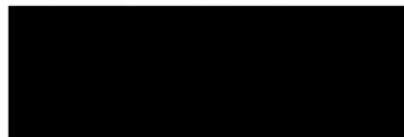
INFORMACJA

Odpowiedź na zawiadomienie

W załączeniu pismo Dyrektora OUG w Warszawie

Załączniki:

1. [5111.560.2024 podjęcie uchwały Sanniki-sig.pdf](#)





OKRĘGOWY URZĄD GÓRNICZY W WARSZAWIE

WAR.5111.560.2024.MC

Warszawa, dnia 27.11.2024 r.

**Wójt Gminy
Sanniki**

W odpowiedzi na pismo z dnia 18.11.2024 r., znak: B.6721.2.2024 w sprawie przystąpienia do sporządzania planu ogólnego gminy Sanniki informuję, iż w świetle posiadanych przez tutejszy Urząd informacji na obszarze objętym planem ogólnym, występują tereny górnicze w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2024 r., poz. 1290).

W związku z powyższym, zgłaszam następujące uwagi i wnioski, które powinny być uwzględnione na etapie opracowania miejscowego planu ogólnego w zakresie terenów i obszarów górniczych:

1. Na załączniku mapowym należy nanieść granice terenów górniczych o symbolu G ustanowionych w decyzjach koncesyjnych zezwalających na wydobywanie kopalin naturalnych oraz granice udokumentowanych złóż: BARCIK VB, BARCIK VI, BARCIK VII, BARCIK VIII – POLE A/1, BARCIK VIII – POLE B/1, BARCIK IX/1 – POLE PÓŁNOCNE, BARCIK IX/1 – POLE POŁUDNIOWE, BARCIK XI, BARCIK 10, WÓŁKA I, WÓŁKA IV.

2. Dla terenu eksploatacji kopaliny konieczne jest również:

- określenie warunków zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego, spełnienia wymogów dotyczących ochrony elementów środowiska, w tym obiektów budowlanych, racjonalnej gospodarki złożem, określenia filarów ochronnych dla obiektów lub obszarów wymagających ich ustanowienia,
- określenie uwarunkowań zagospodarowania terenu górniczego oraz ograniczeń w jego użytkowaniu.

Niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w K.p.a. niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679. Powyższy obowiązek nie wpływa na tok i wynik postępowania administracyjnego.

Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Okręgowego Urzędu Górniczego w Warszawie, ul. Wilcza 46, 00-679 Warszawa, e-mail: ougwarszawa@wug.gov.pl. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:

Inspektor Ochrony Danych, Wyższy Urząd Górniczy, ul. Poniatowskiego 31, 40-055 Katowice, e-mail: iod@wug.gov.pl.

Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań przez Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Warszawie, ul. Wilcza 46, 00-679 Warszawa, w szczególności wykonywania zadań m.in. prowadzenia postępowań administracyjnych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych osobowych wynikający z ustaw nakładających obowiązek realizacji konkretnego zadania, a także wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa.

Okres przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

Źródła danych

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od osoby, której dane dotyczą, a także ze źródeł publicznie dostępnych oraz od organów administracji publicznej, innych podmiotów i osób fizycznych zobowiązanych do

kk

Kategorie odnośnych danych

Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko oraz adres, a także inne dane osobowe niezbędne do realizacji ww. zadań.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

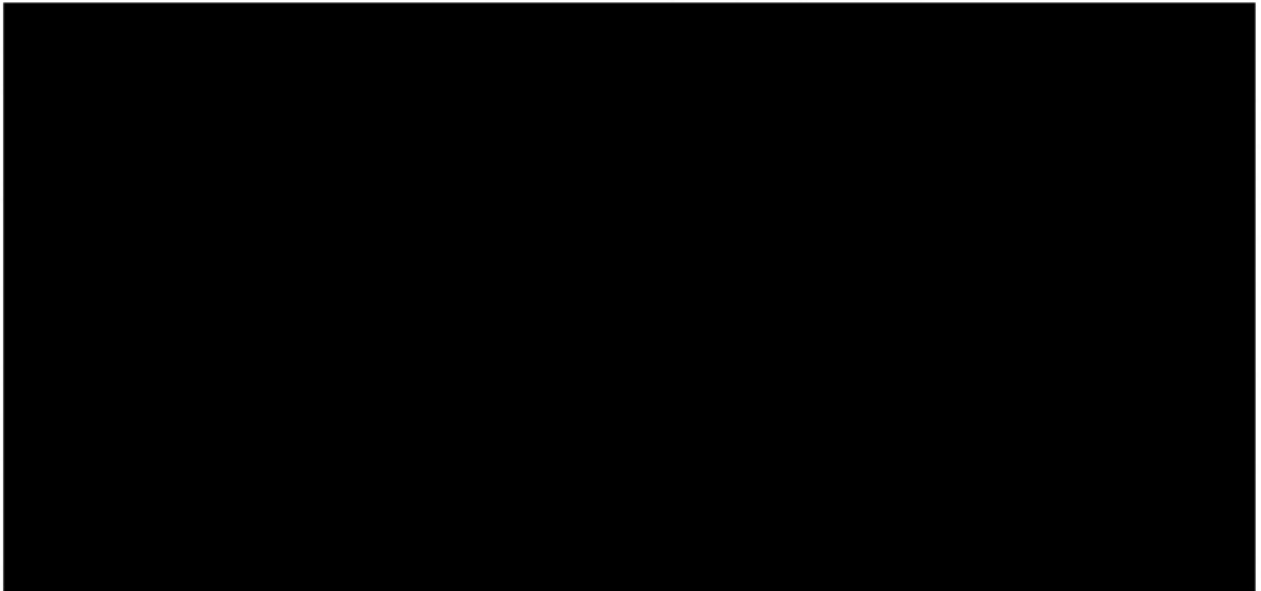
Prawa osoby, której dane dotyczą.

Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Sanniki – ePUAP;
2. OUG Warszawa a/a.





KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Gostyninie
ul. Przemysłowa 1, 09-500 Gostynin

Gostynin, dn. 29 listopada 2024 r.

PZ.5263.5.2024



Sanniki dn. 2024 -12- 04



Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

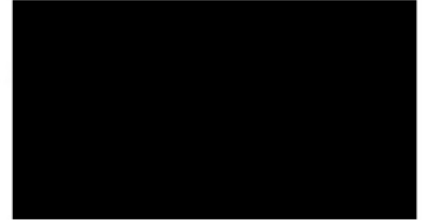
ul. Warszawska 169

09-540 Sanniki

W nawiązaniu do pisma Burmistrza Miasta i Gminy Sanniki z dn. 18 listopada 2024 r. (data wpływu 20 listopada 2024 r.) znak B.6721.2.2024, w przedmiocie składania wniosków na etapie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Sanniki (na podstawie uchwały Rady Miasta i Gminy Sanniki nr 43/VII/2024 z dn. 30 sierpnia 2024 r.), Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Gostyninie informuje, iż:

- informacja o możliwości lokalizacji zakładów o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej powinna znaleźć się w projekcie ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego, jeśli wyznaczono tereny z możliwością takiego przeznaczenia. Wprowadzając przedmiotowe zapisy należy uwzględnić ograniczenia lokalizacyjne wynikające z art. 73 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm. – zwanej dalej ustawą Prawo ochrony środowiska), mając na uwadze politykę zachowania bezpiecznych odległości w kontekście zagrożeń poważnymi awariami przemysłowymi.
- przeciwpożarowe zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru należy określać i zapewniać na podstawie wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r., nr 124, poz. 1030).

Jednocześnie wskazuje się, że na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 5 lit. a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j., Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz w związku z art. 3 pkt 45 ustawy Prawo ochrony środowiska należy stwierdzić, iż właściwym organem Państwowej Straży Pożarnej w sprawach dotyczących zakładów o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej jest Mazowiecki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej.



Otrzymują:

- 1) Adresat – 1 egz. (ZPO)
- 2) A/a – 1 egz.

[M.D.]

WPLYNEŁO
Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

Sanniki dn. 2024 -12- 03

Specjalista ds. kancelaryjno - organizacyjnych

wniosek Orange Polska S.A. do planu ogólnego oraz o zmianę obowiązującego MPZP,
dot. nier. Sanniki przy ul. Warszawska 132

Do sekretariat@sanniki.pl <sekretariat@sanniki.pl>

Kopia ZIELIŃSKA Monika 1 O-PL/Korpo <monika.zielinska1@orange.com>, KASZUBSKA Aleksandra Ext O-PL/Korpo
<aleksandra.kaszubska@orange.com>

Data 2024-12-02 15:52

 2024-12-02-pismo OPL do PLANU OG. dot. ni... (~488 KB)

Szanowni Państwo,

w nawiązaniu do OBWIESZCZENIA/OGŁOSZENIA o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki, w załączeniu przesyłam wniosek Orange Polska S.A.

- * do ww. PLANU OGÓLNEGO oraz
- * o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przyjętego UCHWAŁĄ NR 257/LIIII/2022 RADY MIASTAI GMINY SANNIKI z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Sanniki,
dotyczący nieruchomości obejmującej działkę ew. nr 337 (o pow. 1 100 m2), położoną w obrębie ew. 0001 SANNIKI, w jednostce ew. 140404_4 SANNIKI MIASTO, w mieście Sanniki przy ul. Warszawska 132.

Z poważaniem,

[Logo Orange]<<https://www.nieruchomosci.orange.pl/>>

Bogumiła OCZKOWSKA-KŁECZEK

Ekspert ds. Rozwoju Wartości Nieruchomości i Planowania Przestrzennego

Tel.: +48 607 589 896<tel:+48%20607%20589%20896>

Członek Zarządu ds. Rynku Hurtowego i Sprzedaży Nieruchomości, Wydział Akceleracji Procesów Sprzedaży

Orange Polska, Aleja 29 Listopada 20, 31-401 Kraków | [nieruchomosci.orange.pl](https://www.nieruchomosci.orange.pl)<<https://www.nieruchomosci.orange.pl>> | RODO

- informacja o danych<<https://www.orange.pl/zobacz/rodo>>

Ce message et ses pieces jointes peuvent contenir des informations confidentielles ou privilegiees et ne doivent donc pas etre diffuses, exploites ou copies sans autorisation. Si vous avez recu ce message par erreur, veuillez le signaler

a l'expediteur et le detruire ainsi que les pieces jointes. Les messages electroniques etant susceptibles d'alteration,

Orange decline toute responsabilite si ce message a ete altere, deforme ou falsifie. Merci.

This message and its attachments may contain confidential or privileged information that may be protected by law; they should not be distributed, used or copied without authorisation.

If you have received this email in error, please notify the sender and delete this message and its attachments.

As emails may be altered, Orange is not liable for messages that have been modified, changed or falsified.

Thank you.



Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

Wnioskodawca:

ORANGE POLSKA S.A.

02-326 Warszawa

Al. Jerozolimskie 160

Warszawa, dnia 02-12-2024 r.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY SANNIKI

Urząd Miasta i Gminy Sanniki

ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ MIASTA I GMINY SANNIKI

Urząd Miasta i Gminy Sanniki, ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☒ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: ORANGE POLSKA S.A.

Kraj: POLSKA Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: WARSZAWA Gmina: WARSZAWA

Ulica: AL. JEROZOLIMSKIE Nr domu: 160 Nr lokalu: Miejscowość: WARSZAWA Kod pocztowy: 02-326

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): Monika.Zielinska1@orange.com

Nr tel. (nieobowiązkowo): +48 502 255 268

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie



Orange Polska S.A.

Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych

Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: Monika Zielińska

Kraj: POLSKA Województwo: MAZOWIECKIE Powiat: WARSZAWA Gmina: WARSZAWA OCHOTA

Ulica: AL. JEROZOLIMSKIE Nr domu: 160 Nr lokalu: Miejsowość: WARSZAWA Kod pocztowy: 02-326

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail: Monika.Zielinska1@orange.com

Nr tel. (nieobowiązkowo): +48 502 255 268

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

W odpowiedzi na **OBWIESZCZENIE/OGŁOSZENIE o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki**, Orange Polska S.A. wnosi o uwzględnienie w ww. planie dla nieruchomości, obejmującej działkę ew. nr 337 (o pow. 1 100 m²), położoną w obrębie ew. 0001 SANNIKI, w jednostce ew. 140404_4 SANNIKI MIASTO, w mieście Sanniki przy ul. Warszawska 132, niżej opisanego przeznaczenia terenu oraz parametrów zabudowy:

1) przeznaczenie terenu:

- **MN,U - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usługowej**, z uwzględnieniem szeroko rozumianych usług publicznych i komercyjnych oraz mieszkań pracowników,
- **I - teren infrastruktury technicznej**, z uwzględnieniem terenu teletechniki (IT), w tym obiektów o funkcji usług łączności i centrów przetwarzania i magazynowania danych oraz terenu elektroenergetyki (IE);

2) max wysokość zabudowy kubaturowej – **nie mniejsza niż 19,0 m i 4 kondygnacje naziemne (łącznie z poddaszem użytkowym)**;

3) max wskaźnik powierzchni zabudowy kubaturowej – **nie mniejszy niż 0,8**;

4) max wskaźnik intensywności zabudowy kubaturowej naziemnej – **nie mniejszy niż 2,4**;

5) max wskaźnik intensywności zabudowy kubaturowej naziemnej i podziemnej łącznie – **nie mniejszy niż 3,0**;

6) min powierzchnia biologicznie czynna – **nie większa niż 15 %**.

Niniejszy wniosek uwzględnia proces przemian technologicznych i ekonomicznych w branży teletechnicznej, mających wpływ na zagospodarowanie przestrzenne nieruchomości będących własnością Orange Polska S.A. Dotyczy to w szczególności przemian technologicznych związanych z rozwojem nowych technologii oraz miniaturyzacji urządzeń, a także wynikającą stąd długofalową strategią Orange Polska S.A. w zakresie optymalizacji użytkowania i zagospodarowania nieruchomości będących w posiadaniu Spółki.

Niniejszy wniosek stanowi jednocześnie **wniosek o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**, przyjętego **UCHWAŁĄ NR 257/LIII/2022 RADY MIASTA I GMINY SANNIKI z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Sanniki, w zakresie, o którym mowa w ww. punktach 1) - 6)**.



Orange Polska S.A.

Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych

Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
 - ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
 - ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
 - ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
- WYRYS Z MAPY

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.



Orange Polska S.A.

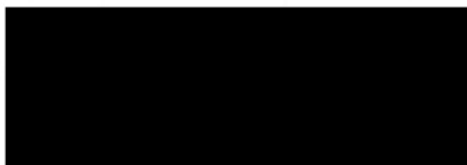
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych

Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl



02-12-2024 r.

Podpis:

Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

ZAŁĄCZNIK

Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo

Warszawa, data oznaczona w e-podpisie

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Spółki Orange Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000001068;

Orange Polska S.A. do wszelkich organów administracji państwowej i samorządowej oraz gestorów mediów, administratorów sieci i dróg, w szczególności do reprezentowania Orange Polska S.A. w sprawach z zakresu planowania przestrzennego, prawa budowlanego oraz przygotowania inwestycji mieszkaniowych, związanych z procedurami dotyczącymi:

- planów ogólnych, studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanych planów inwestycyjnych i miejscowych planów rewitalizacji,
- uchwał ustalających zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- audytów krajobrazowych
- planów zagospodarowania przestrzennego województwa,
- wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji mieszkaniowych,
- wydawania pozwoleń na budowę,

w tym do podpisywania, składania, uzupełniania i poprawiania wszelkich oświadczeń, wniosków i pism, pozyskiwania i odbioru wszelkich dokumentów, odpisów i wypisów oraz przeglądania wszelkiej dokumentacji, niezbędnej i związanej z ww. sprawami.

Niniejsze pełnomocnictwo nie uprawnia do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Spółki. Pełnomocnik nie może udzielać dalszych pełnomocnictw.

Niniejsze pełnomocnictwo wygasa dnia 30.10.2026 roku, lub wcześniej z chwilą ustania stosunku pracy łączącego pełnomocnika z Orange Polska S.A.



Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

ZAŁĄCZNIK

Potwierdzenie opłaty



CompanyNet

Potwierdzenie realizacji transakcji

Typ transakcji	Przelew krajowy, wychodzący
Stan transakcji	Zaksięgowane
Strona transakcji	Obciążenie
Data i godzina wygenerowania	2024-12-02 10:17:49
Data i godzina księgowania	2024-11-29 12:18:50
System	Elixir
Dane zleceniodawcy	
Nazwa i adres	ORANGE POLSKA S.A. UL. ALEJE JEROZOLIMSKIE 160 02-326 WARSZAWA PL
Rachunek	11114010100000274031001021
Dane beneficjenta	
Nazwa i adres	TAX URZAD GMINY SANNIKI 2000001892
Rachunek	17904210260710010120000010
Szczegóły	
Kwota	17,00
Waluta	PLN
Tytułem	opłata skarbową za pełnomocnictwo Sanniki ul. Warszawska 132
Referencje klienta	OPL-PK-BU02
Dodatkowe referencje Klienta mCN	2150258276
Referencje banku	BR24334306001926
Identyfikator banku	207881036444330.020001

Data sporządzenia dokumentu na elektronicznym nośniku informacji: 02.12.2024

Dokument związany z czynnością bankową, sporządzony na elektronicznym nośniku informacji na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U.02.72.665 z późn. zm.). Nie wymaga podpisu ani stempła.



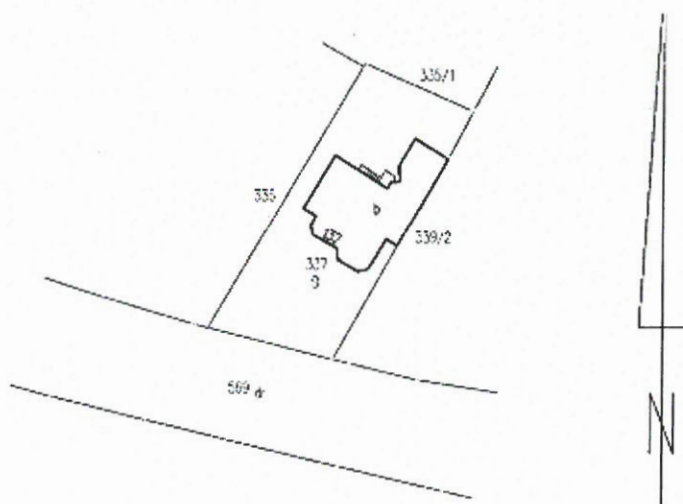
Orange Polska S.A.
Korpo

NIERUCHOMOŚCI

Wydział Akceleracji Procesów Sprzedażowych
Aleje Jerozolimskie 160, 02-326 Warszawa

www.orange.pl www.nieruchomosci.orange.pl

ZAŁĄCZNIK
Wrys z mapy





Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Warszawa, 04 grudnia 2024 r.
znak sprawy: DNI.bi.660.1187.2024
e-mail: Ewelina.Jablonska@minrol.gov.pl

Pan
Gabriel Wieczorek
Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

Dotyczy: stanowiska Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do planu ogólnego

Szanowny Panie Burmistrzu,

w związku z zawiadomieniem z dnia 18 listopada 2024 r. o podjęciu przez Radę Miasta i Gminy Sanniki Uchwały Nr 43/VII/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki, Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, jako organ właściwy do opiniowania projektu planu ogólnego (1) w zakresie kształtowania rolniczej przestrzeni produkcyjnej i rozwoju produkcji rolniczej, zwraca się z prośbą, aby przy wyznaczaniu stref planistycznych władze gminy zwróciły szczególną uwagę na potrzebę ochrony rolniczej przestrzeni produkcyjnej i konieczność zapewnienia odpowiedniej przestrzeni dla rozwoju produkcji rolniczej.

Kształtowanie przestrzeni na obszarze gminy jest domeną samorządu lokalnego, niemniej jednak władze gminy przystępując do sporządzenia planu ogólnego, powinny przestrzegać przepisów, w tym ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 82, dalej jako u.o.g.r.l.) (2), w szczególności dotyczących ograniczania przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze.

Zgodnie z treścią opracowania „Waloryzacja rolniczej przestrzeni produkcyjnej Polski według gmin”, przygotowanego przez Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa

w Puławach użytki rolne w gminie zajmują powierzchnię 8359 ha i stanowią ok. 88,4% powierzchni ogólnej gminy. Ze struktury użytków rolnych wynika, że na terenie gminy Sanniki gleby należące do I klasy bonitacyjnej nie występują, natomiast gleby klasy II zajmują 28 ha, co stanowi 0,3% powierzchni użytków rolnych. Gleby klas III zajmują 3092 ha i stanowią 37% areału użytków rolnych. Łącznie gleby klas bonitacyjnych II-III zajmują 37,3% użytków rolnych i powinny podlegać szczególnej ochronie. Zatem w pierwszej kolejności na cele nierolnicze należy przeznaczać grunty niższych klas bonitacyjnych (IV-VI), które stanowią ok. 62,7% powierzchni użytków rolnych. Pragnę zwrócić uwagę, że pomimo tego, że planem objęto grunty rolne w mieście Sanniki, dla których - w świetle przepisów art. 10a u.o.g.r.l. - nie jest wymagana zgoda Ministra na przeznaczenie na cele nierolnicze gruntów rolnych klas I-III, to władze gminy zobowiązane są także w jego granicach racjonalnie gospodarować gruntami rolnymi i utrzymywać dotychczasowe rolnicze przeznaczenie zwartych terenów rolnych.

Ważne jest, aby również w miastach zapewnić dalszą działalność funkcjonujących tam gospodarstw rolnych i zachować grunty rolne o dużym potencjale produkcyjnym dla rozwoju produkcji rolniczej. Władze gminy powinny bardzo rozsądnie gospodarować wszystkimi gruntami rolnymi położonymi na swoim terenie i nie dopuszczać do ingerencji nierolniczego zainwestowania w rolniczą przestrzeń produkcyjną (bez względu na klasę gruntów rolnych).

W związku z tym, projektując w ramach planu ogólnego strefy planistyczne o charakterze nierolniczym, Burmistrz powinien opierać się na wielokryterialnej analizie, mając m.in. na względzie przepisy art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 6 ust. 1 u.o.g.r.l. Niezbędne jest bowiem zidentyfikowanie posiadanych rezerw inwestycyjnych powstałych w ramach poprzednich procedur planistycznych, terenów mniej przydatnych dla produkcji rolniczej, realnych potrzeb inwestycyjnych, wynikających ze struktury demograficznej lokalnej społeczności i uwarunkowań infrastrukturalnych.

Zrozumiałe jest, że rozwój pozarolniczych inwestycji w gminach wiąże się z koniecznością zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele inne niż rolnicze.

Niemniej jednak rozwój funkcji nierolniczych na terenach rolnych nie może stanowić bariery dla funkcjonujących tam gospodarstw rolnych.

Pragnę zwrócić uwagę, że projektowanie terenów mieszkaniowych jednorodzinnych czy produkcyjno-usługowych przy jednoczesnym rozdzieleniu zwartego obszaru pozostawionych w ich sąsiedztwie terenów upraw rolnych, nie jest uzasadnione ani pod względem racjonalnego gospodarowania gruntami rolnymi ani stworzenia harmonijnej i uporządkowanej przestrzeni o charakterze nierolniczym. Ochrona najcenniejszych dla rolnictwa gruntów ma kluczowe znaczenie dla zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, ponieważ są one niezbędne do zapewnienia przyszłym pokoleniom bezpieczeństwa żywnościowego.

Z wyrazami szacunku



Podstawa prawna:

- (1) ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130);
- (2) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 82).

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Wspólna Nr domu: 30 Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-930 Warszawa

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): sekretariat.dni@minrol.gov.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Stanowisko Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do planu ogólnego (w załączeniu).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾ Stanowisko Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do planu ogólnego.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

WPLYNĘŁO
Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

2024 -12- 12

STUŻE
LOTNICZ
SIŁ ZBROJNYCH RP
Nr 4131/2024
05 GRU 2024
Warszawa



Szefostwo Służby Ruchu Lotniczego Sił Zbrojnych RP

Szef

płk dypl. pil. Piotr Tusza

SSRL SZ RP – WL.5102.1.2024

Warszawa, 4 grudnia 2024 r.

Pan Gabriel Wieczorek
Burmistrz Gminy i Miasta Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki
POCZTA

Dotyczy: wniosków w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki

Szanowny Panie Burmistrzu,

w odpowiedzi na pismo Nr 5328/2024 z dnia 18.11.2024 r. dotyczącej wniosków w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu ogólnego Gminy i Miasta Sanniki w zakresie posiadanych kompetencji informuje, że: nad południowym terenem gminy usytuowana jest przestrzeń powietrzna wykorzystywana przez lotnictwo wojskowe – Trasa Lotnictwa Wojskowego MRT 11 (MRT – Military Route), tzw. trasa niskich lotów w zakresie wysokości od powierzchni gruntu do 304 m n.p.m.,

- aktualne granice MRT przedstawiono na stronie internetowej: https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP_ENR_5_2_1_3_en.pdf, mapa z zobrazowaniem MRT: https://www.ais.pansa.pl/aip/pliki/EP_ENR_6_4-2_en.pdf,
- powstanie obiektów wysokościowych, a w szczególności elektrowni wiatrowych na trasie niskich lotów ogranicza operacyjne wykorzystanie tej przestrzeni powietrznej i może stworzyć niebezpieczeństwo dla załóg wykonujących zadania w locie koszącym i na małej wysokości.

Biorąc powyższe pod uwagę wnioskuję się, aby sposób zagospodarowania obszaru objętego planem nie oddziaływał negatywnie na funkcjonowanie lotnictwa wojskowego.

W powyższej informacji uwzględnione zostały elementy przestrzeni powietrznej wykorzystywane przez wojskowe statki powietrzne.

Załącznik nr 1 - mapka pogładowa

Z poważaniem



517

Konstantynów Nowy Barck

Stary Barcik

Bończa

Studzieniec

SLUBICE

64.95

Suchod(

Jadwigów

577

Czyżew

Lwówek

Lipiškie

powiat gostyński, województwo mazowieckie, 09-540, Polska

Anatolin

wek

Staropoli

~~Samir~~ - obszar wiejski

584

Szkarada

50
Pałac w Sannikach

M. C. Zewo

Sielce

Jamno

Grzybów

~~Brzeziny~~

Zatusköv

powiat gostyński, województwo mazowieckie, 09-541, Polska

...ca. 1000

Zamiaty

Niedzieliska

Tydówka

Chrušle

LUSZYN

1000

ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

Warszawa, dnia 06 GRU. 2024

OTP-UO.420.32.2024.MS

WPŁYNEŁO

Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

2024 -12- 12

Burmistrz Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

[REDAKTOWANE]

w odpowiedzi na pismo znak: B.6721.2.2024 z dnia 18.11.2024 r., zawiadamiające o przystąpieniu do sporządzenia **planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki**, zgodnie z Uchwałą Nr 43/VII/2024 Rady Miasta i Gminy Sanniki z dnia 30 sierpnia 2024 r., stosownie **do art. 13i** ust. 3 pkt 2 i pkt 5 oraz na podstawie **art. 23** ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130), wnoszę o uwzględnienie zadań i kierunków działań wynikających z zapisów Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Mazowieckiego, przyjętego Uchwałą Nr 22/18 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 19.12.2018 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. z 28 grudnia 2018 roku, poz. 13180) – tj.:

• **ustalenie:**

- ochrony walorów przyrodniczych ze względu na położenie części obszaru w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Dolina Przysowy;

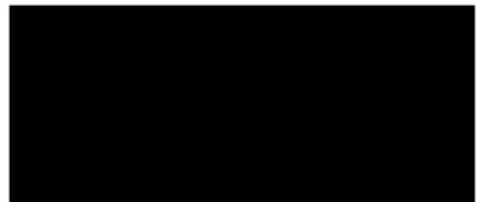
• **wskazanie:**

- przebiegu dróg wojewódzkich nr: 577, 583, 584 przez obszar objęty sporządzeniem planu ogólnego,
- przebiegu linii elektroenergetycznych 220 kV: Konin – Sochaczew – Ołtarzew – Mory oraz Pątnów – Płock Podolszyce – Mory przez obszar objęty sporządzeniem planu ogólnego,
- przebiegu rurociągu paliwowego DN 400 Płock – Koluszki przez obszar objęty sporządzeniem planu ogólnego.

Ponadto postuluję o:

- ograniczanie zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze, zwłaszcza w odniesieniu do gruntów wysokiej jakości i przydatności dla rolnictwa (klas bonitacyjnych I-III).

Jednocześnie wnoszę o uwzględnienie rekomendacji i wniosków dotyczących zidentyfikowanych krajobrazów znajdujących się na terenie gminy m. Sanniki zawartych w audycie krajobrazowym dla województwa mazowieckiego, przyjętym uchwałą nr 48/24 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 marca 2024 r., który dostępny jest na stronie internetowej Mazowieckiego Biura Planowania Regionalnego w Warszawie pod adresem: <https://mbpr.pl/audyt-krajobrazowy/>.





Płock, 10 grudnia 2024 r.

DP.5150.88.2024

Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

W odpowiedzi na zawiadomienie z dnia 18.11.2024 r., (data wpływu 20.11.2024 r.), o podjęciu przez Radę Miasta i Gminy Sanniki Uchwały Nr 43/VII/2024 z dnia 30.08.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki wskazuję, że zgodnie z art. 13b ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023r. poz. 977 ze zm.):

„Ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności: (...)

3. znajdujące się na obszarze gminy: (...)

j) zabytki objęte formami ochrony, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292), lub ujęte w wojewódzkiej lub gminnej ewidencji zabytków oraz dobra kultury współczesnej”.

W związku z powyższym Kierownik Delegatury w Płocku Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie informuje, iż na terenie gminy zlokalizowane są zabytki, które powinny być uwzględnione w planie ogólnym, dlatego wnoszę o określenie w sporządzanym projekcie planu zagospodarowania przestrzennego zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, zgodnie z wykazem zabytków nieruchomych:

Czyżew

- wiatrak koźlak, drewn., pocz. XX w.
- stodoła w zagrodzie nr 29, drewn., 1890 r.

Lubików

- cmentarz parafialny, 1920 r.
- cmentarz parafialny stary, pocz. XIX w.

Lwówek

- młyn, mur., 1912 r.
- cmentarz ewangelicko – augsburski, k. XIX w.

Osmolin

- kościół paraf. p. w. Św. Marcina, mur., nr rej. **76/344/62W**, z dn. 02-02-1962 r.

Sanniki

- zespół kościoła paraf. p. w. Św. Józefa,
- kościół, mur., nr rej. **155/716/62W**, z dn. 05-05-1962
- plebania, mur., k. XIX.
- cmentarz parafialny, poł. XIX w.

- zespół pałacowy:, nr rej. **95/444/62W**, z dn. 23-03-1962 r,
- pałac, mur., 1880 r.
- park krajobrazowy, poł. XIX w.
- spichlerz, ob. magazyn, mur., przed 1914

ul. Wiejska

- dom nr 7, drewn., pocz. XX w.
- dom nr 11, drewn., pocz. XIX w.
- dom nr 21, drewn., II poł. XIX w.
- dom wł. H. Załuga, drewn., II poł. XIX w.

- młyn elektryczny, mur., l.30 XX w.
- wiatrak koźlak, drewn., 1911 r.

Wólka Wysoka

- dom nr 7, drewn., pocz. XX w.
- dom nr 13, drewn, k. XIX w.

Ponadto przekazuję wykaz obiektów które wymagają weryfikacji w terenie, ponieważ mogły ulec rozbiórce lub utracić wartości zabytkowe:

Działy, dom drewniany 6 lub 11, karta biała i zielona,
Mocarzewo, chałupa drewniana nr 9, karta biała,
Osmolin, czworak, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Rynek 5, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 9, karta zielona,
Osmolin dom drewniany ul. Kościelna 10, karta biała,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 40, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 41, karta zielona,
Osmólsk zespół folwarczny, skrócona karta ewidencyjna,
Sanniki chałupa drewniana ul. Wiejska 70, karta biała,
Sanniki chałupa drewniana ul. Wiejska 71, karta biała,
Sanniki mleczarnia (28), kart biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Warszawska 87, karta biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Wiejska 2, karta biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Wiejska 8, karta biała.

Należy zauważyć, iż kluczowym dla sporządzanego planu ogólnego gminy Sanniki będzie dokument pt. Gminny program opieki nad zabytkami, który jest dokumentem gminnym o charakterze strategicznym, obowiązkowo opracowywanym raz na cztery lata i przyjmowanym uchwałą przez radę

gminy, której wójt (burmistrz, prezydent miasta) co dwa lata przedkłada sprawozdanie z jego realizacji. Program wyznacza politykę samorządu wobec dziedzictwa lokalnego – kierunki działań służących: zachowaniu zabytków i krajobrazu kulturowego, zarządzaniu dziedzictwem materialnym i niematerialnym tak, aby służyło rozwojowi gminy (społecznemu i gospodarczemu), współpracy lokalnej w tym zakresie, zwłaszcza z właścicielami i zarządcami zabytków oraz liderami lokalnymi, upowszechnianiu i promowaniu dziedzictwa. Dokument taki kreuje na długo politykę gminy, co do dziedzictwa, to, w jaki sposób będzie ono chronione i wykorzystywane w życiu, a w przypadku gmin o wyjątkowo bogatym zasobie dziedzictwa, może istotnie wpływać na kierunki rozwoju (np. turystyki). Program taki niestety nie został przez gminę Sanniki sporządzony, natomiast przypominam, iż obowiązek wykonania gminnego programu opieki nad zabytkami określa ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. Zatem, przed przystąpieniem do sporządzania planu ogólnego dokument taki powinien być opracowany.

Podsumowując, organ konserwatorski wskazuje, iż plan ogólny gminy Sanniki powinien ustalać strefy predystynowane do rozmieszczenia terenów o określonym przeznaczeniu w planach miejscowych, w tym obszarów zabytkowych. Wskaźniki urbanistyczne dla nieruchomości objętych formami ochrony zabytków powinny być bardzo rygorystyczne. Na takich obszarach obostrzenia w zakresach: powierzchni biologicznie czynnej, linii zabudowy, wysokości budynków, funkcji czy liczby budynków możliwych do posadowienia powinny być większe. Co ważniejsze, obostrzenia powinny również dotyczyć nieruchomości zlokalizowanych w sąsiedztwie nieruchomości objętych formami ochrony zabytków. Mimo, iż działka nie jest objęta formą ochrony zabytków, to jej zabudowa może oddziaływać negatywnie na sąsiednią nieruchomość wpisaną do ewidencji lub rejestru zabytków. Ze względów konserwatorskich nie należy wprowadzać zabudowy dla obszarów zabytkowych. Postuluje się zakaz ich dogęszczania. Należy tak określić parametry i wskaźniki urbanistyczne, aby część planu dotycząca zabytków zachowywała ekstensywny charakter, poprzez zachowywanie niezabudowanej przestrzeni. Przestrzeń ta kształtuje zabytkową tkankę. Zatem, należy zadbać o dziedzictwo materialne i niematerialne, gdzie zabudowa zabytkowego terenu mogłaby zniszczyć ten aspekt dziedzictwa. Zatem, wszystkie zabytki zlokalizowane na terenie gminy należy uwzględnić w planie ogólnym wyznaczając je w odpowiednich strefach planistycznym i profilach funkcjonalnych, z uwzględnieniem właściwych wskaźników urbanistycznych. Wskazane byłoby wyznaczenie „mini” stref tam, gdzie wyznaczona strefa planistyczna, byłaby w konflikcie z terenami zabytkowymi. Należy zauważyć, iż dziedzictwo kulturowe jest ważnym czynnikiem rozwoju społeczno-gospodarczego gminy.

Przy opracowywaniu planu ogólnego należy uwzględnić aktualny stan zachowania i zagospodarowania stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie gminy Sanniki, zgodnie z wykazem stanowisk archeologicznych ujętych w wojewódzkiej i krajowej ewidencji zabytków załączonym do pisma. W celu uzyskania kopii kart AZP stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie gminy Sanniki, należy zgłosić się do archiwum Delegatury w Płocku.

W przypadku przeznaczenia obszarów stanowisk archeologicznych do zabudowy należy, w miarę możliwości, określić w opracowywanym planie niskie wartości maksymalnej intensywności zabudowy oraz maksymalnego udziału powierzchni zabudowy oraz wysoką wartości minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej.



Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP),
2. a/a.



Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).

Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39³ kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odręcznego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie
00-373 Warszawa
Nowy Świat 18 / 20

Warszawa, 2024-12-10

DP.5150.88.2024.MZ

Urząd Miasta i Gminy Sanniki

WPLYNĘŁO
Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169, 09-540 Sanniki

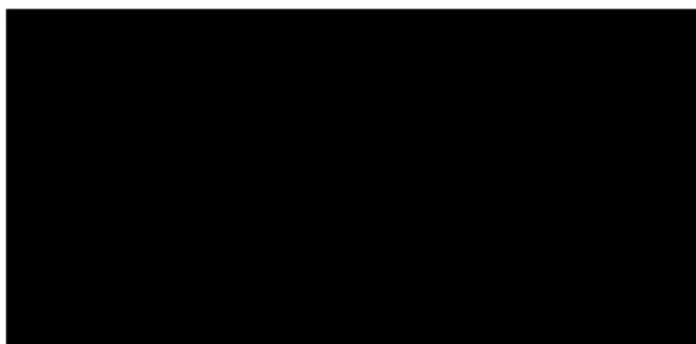
Sanniki dn. 2024 -12- 10

OPINIA

Korespondencja wysłana z systemu EZD PUW

Załączniki:

1. Zał.1 Wykaz stanowisk archeologicznych z terenu gminy Sanniki ujętych w WEZ.pdf
2. Odpowiedź plan ogólny gmina Sanniki.pdf





Płock, 10 grudnia 2024 r.

DP.5150.88.2024

Urząd Miasta i Gminy Sanniki
ul. Warszawska 169
09-540 Sanniki

W odpowiedzi na zawiadomienie z dnia 18.11.2024 r., (data wpływu 20.11.2024 r.), o podjęciu przez Radę Miasta i Gminy Sanniki Uchwały Nr 43/VII/2024 z dnia 30.08.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Sanniki wskazuję, że zgodnie z art. 13b ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023r. poz. 977 ze zm.):

„Ustalenia planu ogólnego określa się, uwzględniając uwarunkowania rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności: (...)

3. znajdujące się na obszarze gminy: (...)

j) zabytki objęte formami ochrony, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292), lub ujęte w wojewódzkiej lub gminnej ewidencji zabytków oraz dobra kultury współczesnej”.

W związku z powyższym Kierownik Delegatury w Płocku Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie informuje, iż na terenie gminy zlokalizowane są zabytki, które powinny być uwzględnione w planie ogólnym, dlatego wnoszę o określenie w sporządzanym projekcie planu zagospodarowania przestrzennego zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, zgodnie z wykazem zabytków nieruchomych:

Czyżew

- wiatrak koźlak, drewn., pocz. XX w.
- stodoła w zagrodzie nr 29, drewn., 1890 r.

Lubików

- cmentarz parafialny, 1920 r.
- cmentarz parafialny stary, pocz. XIX w.

Lwówek

- młyn, mur., 1912 r.
- cmentarz ewangelicko – augsburski, k. XIX w.

Osmolin

- kościół paraf. p. w. Św. Marcina, mur., nr rej. **76/344/62W**, z dn. 02-02-1962 r.

Sanniki

- zespół kościoła paraf. p. w. Św. Józefa,
- kościół, mur., nr rej. **155/716/62W**, z dn. 05-05-1962
- plebania, mur., k. XIX.
- cmentarz parafialny, poł. XIX w.

- zespół pałacowy:, nr rej. **95/444/62W**, z dn. 23-03-1962 r,
- pałac, mur., 1880 r.
- park krajobrazowy, poł. XIX w.
- spichlerz, ob. magazyn, mur., przed 1914

ul. Wiejska

- dom nr 7, drewn., pocz. XX w.
- dom nr 11, drewn., pocz. XIX w.
- dom nr 21, drewn., II poł. XIX w.
- dom wł. H. Załuga, drewn., II poł. XIX w.

- młyn elektryczny, mur., l.30 XX w.
- wiatrak koźlak, drewn., 1911 r.

Wólka Wysoka

- dom nr 7, drewn., pocz. XX w.
- dom nr 13, drewn, k. XIX w.

Ponadto przekazuję wykaz obiektów które wymagają weryfikacji w terenie, ponieważ mogły ulec rozbiórce lub utracić wartości zabytkowe:

Działy, dom drewniany 6 lub 11, karta biała i zielona,
Mocarzewo, chałupa drewniana nr 9, karta biała,
Osmolin, czworak, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Rynek 5, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 9, karta zielona,
Osmolin dom drewniany ul. Kościelna 10, karta biała,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 40, karta zielona,
Osmolin chałupa ul. Kościelna 41, karta zielona,
Osmólsk zespół folwarczny, skrócona karta ewidencyjna,
Sanniki chałupa drewniana ul. Wiejska 70, karta biała,
Sanniki chałupa drewniana ul. Wiejska 71, karta biała,
Sanniki mleczarnia (28), kart biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Warszawska 87, karta biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Wiejska 2, karta biała,
Sanniki stodoła drewniana ul. Wiejska 8, karta biała.

Należy zauważyć, iż kluczowym dla sporządzanego planu ogólnego gminy Sanniki będzie dokument pt. Gminny program opieki nad zabytkami, który jest dokumentem gminnym o charakterze strategicznym, obowiązkowo opracowywanym raz na cztery lata i przyjmowanym uchwałą przez radę

gminy, której wójt (burmistrz, prezydent miasta) co dwa lata przedkłada sprawozdanie z jego realizacji. Program wyznacza politykę samorządu wobec dziedzictwa lokalnego – kierunki działań służących: zachowaniu zabytków i krajobrazu kulturowego, zarządzaniu dziedzictwem materialnym i niematerialnym tak, aby służyło rozwojowi gminy (społecznemu i gospodarczemu), współpracy lokalnej w tym zakresie, zwłaszcza z właścicielami i zarządcami zabytków oraz liderami lokalnymi, upowszechnianiu i promowaniu dziedzictwa. Dokument taki kreuje na długo politykę gminy, co do dziedzictwa, to, w jaki sposób będzie ono chronione i wykorzystywane w życiu, a w przypadku gmin o wyjątkowo bogatym zasobie dziedzictwa, może istotnie wpływać na kierunki rozwoju (np. turystyki). Program taki niestety nie został przez gminę Sanniki sporządzony, natomiast przypominam, iż obowiązek wykonania gminnego programu opieki nad zabytkami określa ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. Zatem, przed przystąpieniem do sporządzania planu ogólnego dokument taki powinien być opracowany.

Podsumowując, organ konserwatorski wskazuje, iż plan ogólny gminy Sanniki powinien ustalać strefy predystynowane do rozmieszczenia terenów o określonym przeznaczeniu w planach miejscowych, w tym obszarów zabytkowych. Wskaźniki urbanistyczne dla nieruchomości objętych formami ochrony zabytków powinny być bardzo rygorystyczne. Na takich obszarach obostrzenia w zakresach: powierzchni biologicznie czynnej, linii zabudowy, wysokości budynków, funkcji czy liczby budynków możliwych do posadowienia powinny być większe. Co ważniejsze, obostrzenia powinny również dotyczyć nieruchomości zlokalizowanych w sąsiedztwie nieruchomości objętych formami ochrony zabytków. Mimo, iż działka nie jest objęta formą ochrony zabytków, to jej zabudowa może oddziaływać negatywnie na sąsiednią nieruchomość wpisaną do ewidencji lub rejestru zabytków. Ze względów konserwatorskich nie należy wprowadzać zabudowy dla obszarów zabytkowych. Postuluje się zakaz ich dogęszczania. Należy tak określić parametry i wskaźniki urbanistyczne, aby część planu dotycząca zabytków zachowywała ekstensywny charakter, poprzez zachowywanie niezabudowanej przestrzeni. Przestrzeń ta kształtuje zabytkową tkankę. Zatem, należy zadbać o dziedzictwo materialne i niematerialne, gdzie zabudowa zabytkowego terenu mogłaby zniszczyć ten aspekt dziedzictwa. Zatem, wszystkie zabytki zlokalizowane na terenie gminy należy uwzględnić w planie ogólnym wyznaczając je w odpowiednich strefach planistycznym i profilach funkcjonalnych, z uwzględnieniem właściwych wskaźników urbanistycznych. Wskazane byłoby wyznaczenie „mini” stref tam, gdzie wyznaczona strefa planistyczna, byłaby w konflikcie z terenami zabytkowymi. Należy zauważyć, iż dziedzictwo kulturowe jest ważnym czynnikiem rozwoju społeczno-gospodarczego gminy.

Przy opracowywaniu planu ogólnego należy uwzględnić aktualny stan zachowania i zagospodarowania stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie gminy Sanniki, zgodnie z wykazem stanowisk archeologicznych ujętych w wojewódzkiej i krajowej ewidencji zabytków załączonym do pisma. W celu uzyskania kopii kart AZP stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie gminy Sanniki, należy zgłosić się do archiwum Delegatury w Płocku.

W przypadku przeznaczenia obszarów stanowisk archeologicznych do zabudowy należy, w miarę możliwości, określić w opracowywanym planie niskie wartości maksymalnej intensywności zabudowy oraz maksymalnego udziału powierzchni zabudowy oraz wysoką wartości minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej.



Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP),



Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).

Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 39³ kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odręcznego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

Gmina Sanniki - wykaz stanowisk archeologicznych ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Lp	Miejscowość	Nr st. w m.	Nr ob. AZP/ nr st. na ob.	Funkcja obiektu	Chronologia	Kultura
1	Stary Barcik	1	53-55/61	osada	NOW	
2	Stary Barcik	2	53-55/62	ślad osadnictwa	NOW	
3	Stary Barcik	3	53-55/63	osada	NOW	
4	Stary Barcik	4	53-55/64	osada	NOW	
5	Stary Barcik	5	53-55/70	osada	NOW XVII-XIX w.	
6	Stary Barcik	6	53-55/71	1. ślad osadnictwa 2. ślad osadnictwa	ŚR / NOW XIV-XVI w. NOW	
7	Stary Barcik	7	53-55/72	osada	NOW	
8	Lwówek	1	54-54/37	osada	NOW XVII-XVIII w.	
9	Lwówek	2	54-54/39	osada	NOW XVII-XVIII/XIX w.	
10	Lwówek	3	54-54/40	1. punkt osadniczy 2. ślad osadnictwa 3. osada	EK / WEB ? EB / WEŻ ? NOW XVII-XVIII w.	łrzycka ?
11	Lwówek	4	54-54/41	osada	NOW XVII-XVIII w.	
12	Lwówek	5	54-54/46	ślad osadnictwa	PŚR / NOW XVI-XVIII w.	
13	Lwówek	6	54-55/1	ślad osadnictwa	EK	
14	Lwówek	7	54-55/2	ślad osadnictwa	WŚR XI-XIII w.	
15	Lwówek	8	54-55/3	ślad osadnictwa	EK ?	
16	Krubin	1	54-55/4	1. ślad osadnictwa 2. ślad osadnictwa	STAR WŚR / ŚR XII-XIV w.	
17	Aleksandrów	1	54-55/6	wieś historyczna	PŚR / NOW XVI-XIX w.	
18	Czyżew	1	54-55/7	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
19	Krubin	2	54-55/8	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
20	Lwówek	9	54-55/9	wieś historyczna	PŚR / NOW XVI-XIX w.	
21	Sanniki	2	54-55/11	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
22	Szkarada	1	54-55/12	wieś historyczna	NOW XIX w.	
23	Wólka	1	54-55/13	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
24	Sielce	1	54-56/77	ślad osadnictwa	NOW	
25	Sielce	2	54-56/78	ślad osadnictwa	EB ?	
26	Sielce	3	54-56/79	ślad osadnictwa	NOW	
27	Sielce	4	54-56/80	ślad osadnictwa	NOW	
28	Sielce	5	54-56/81	ślad osadnictwa	NOW	
29	Sielce	6	54-56/117	osada	EK - N	pucharów lejkowatych
30	Brzezia	5	54-56/118	ślad osadnictwa	NOW	
31	Sielce	7	54-56/119	ślad osadnictwa	NOW	

32	Staropol	1	55-55/1	ślad osadnictwa	OWR	przeworska
33	Krubin	3	55-55/2	ślad osadnictwa	OWR	przeworska?
34	Lubików	1	55-55/3	osada osada	OWR ŚR	przeworska
35	Lubików	2	55-55/4	ślad osadnictwa	WŚR XI-XII w.	
36	Lubików	3	55-55/5	ślad osadnictwa	OWR	przeworska
37	Działy	1	55-55/6	1. osada	PŚR / NOW XVI-XVII w.	
38	Lubików	4	55-55/7	1. osada 2. osada	OWR PŚR XVI w.	przeworska
39	Lubików	5	55-55/8	1. osada 2. osada	OWR NOW XVII w.	przeworska?
40	Osmólsk	1	55-55/9	1. osada 2. osada	ŚR XIII-XIV w. PŚR / NOW XV-XVII w.	
41	Osmólsk	2	55-55/10	ślad osadnictwa	EK ? / WEB ?	?
42	Osmólsk	3	55-55/11	ślad osadnictwa	EK ? / WEB ?	?
43	Staropol	2	55-55/12	1. osada 2. osada 3. osada	OWR - PL WŚR / ŚR XI-XIII w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	przeworska
44	Staropol	3	55-55/13	osada	PŚR XV-XVI w.	
45	Staropol	4	55-55/14	osada	PŚR XV-XVI w.	
46	Staropol	5	55-55/15	osada	PŚR / NOW XV-XVII w.	
47	Szkarada	1	55-55/16	osada	OWR - PL	przeworska
48	Szkarada	2	55-55/17	1. obozowisko 2. osada 3. osada 4. osada	EK / WEB WŚR ŚR XIII-XIV w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
49	Osmólsk	4	55-55/26	osada	PŚR XV-XVI w.	
50	Osmolin	1	55-55/27	osada	PŚR XV-XVII w.	
51	Osmólsk	5	55-55/28	osada	ŚR / PŚR XIV-XV w.	
52	Osmolin	2	55-55/29	1. obozowisko 2. osada 3. osada	EK PŚR XV w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
53	Osmolin	3	55-55/30	1. ślad osadnictwa 2. osada	STAR PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
54	Osmolin	4	55-55/31	1. obozowisko 2. osada 3. osada	EK / WEB OWR PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
55	Osmolin	5	55-55/32	ślad osadnictwa	PŚR XV-XVI w.	przeworska

56	Osmolin	6	55-55/33	1. osada 2. osada	OWR PŚR XVI w.	przeworska
57	Osmolin	7	55-55/34	osada	PŚR / NOW XVI-XVIII w.	
58	Sanniki	1	55-55/35	osada	PŚR / NOW XVI-XVII w.	
59	Brzezia	4	55-56/4	ślad osadnictwa	NOW	
60	Brzezia	3	55-56/5	ślad osadnictwa	EB / WEŻ - H	łużycka
61	Brzezia	2	55-56/6	ślad osadnictwa	STAR	?
62	Brzezia	1	55-56/20	znalezisko luźne	NOW	skarb monet

Legenda:

EK - epoka kamienia.

N - neolit.

WEB - wczesna epoka brązu.

EB - epoka brązu.

WEŻ - wczesna epoka żelaza.

H - okres halsztacki.

PL - późny okres lateński.

OWR - okres wpływów rzymskich.

WŚR - wczesne średniowiecze.

ŚR - średniowiecze.

PŚR - późne średniowiecze.

NOW - okres nowożytny.

STAR - stanowisko nieokreślone - „starożytne”.

Gmina Sanniki - wykaz stanowisk archeologicznych ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Lp	Miejscowość	Nr st. w m.	Nr ob. AZP/ nr st. na ob.	Funkcja obiektu	Chronologia	Kultura
1	Stary Barcik	1	53-55/61	osada	NOW	
2	Stary Barcik	2	53-55/62	ślad osadnictwa	NOW	
3	Stary Barcik	3	53-55/63	osada	NOW	
4	Stary Barcik	4	53-55/64	osada	NOW	
5	Stary Barcik	5	53-55/70	osada	NOW XVII-XIX w.	
6	Stary Barcik	6	53-55/71	1. ślad osadnictwa 2. ślad osadnictwa	ŚR / NOW XIV-XVI w. NOW	
7	Stary Barcik	7	53-55/72	osada	NOW	
8	Lwówek	1	54-54/37	osada	NOW XVII-XVIII w.	
9	Lwówek	2	54-54/39	osada	NOW XVII-XVIII/XIX w.	
10	Lwówek	3	54-54/40	1. punkt osadniczy 2. ślad osadnictwa 3. osada	EK / WEB ? EB / WEŻ ? NOW XVII-XVIII w.	łużycka ?
11	Lwówek	4	54-54/41	osada	NOW XVII-XVIII w.	
12	Lwówek	5	54-54/46	ślad osadnictwa	PŚR / NOW XVI-XVIII w.	
13	Lwówek	6	54-55/1	ślad osadnictwa	EK	
14	Lwówek	7	54-55/2	ślad osadnictwa	WŚR XI-XIII w.	
15	Lwówek	8	54-55/3	ślad osadnictwa	EK ?	
16	Krubin	1	54-55/4	1. ślad osadnictwa 2. ślad osadnictwa	STAR WŚR / ŚR XII-XIV w.	
17	Aleksandrów	1	54-55/6	wieś historyczna	PŚR / NOW XVI-XIX w.	
18	Czyżew	1	54-55/7	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
19	Krubin	2	54-55/8	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
20	Lwówek	9	54-55/9	wieś historyczna	PŚR / NOW XVI-XIX w.	
21	Sanniki	2	54-55/11	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
22	Szkarada	1	54-55/12	wieś historyczna	NOW XIX w.	
23	Wólka	1	54-55/13	wieś historyczna	PŚR / NOW XV-XIX w.	
24	Sielce	1	54-56/77	ślad osadnictwa	NOW	
25	Sielce	2	54-56/78	ślad osadnictwa	EB ?	
26	Sielce	3	54-56/79	ślad osadnictwa	NOW	
27	Sielce	4	54-56/80	ślad osadnictwa	NOW	
28	Sielce	5	54-56/81	ślad osadnictwa	NOW	
29	Sielce	6	54-56/117	osada	EK - N	pucharów lejkowatych
30	Brzezia	5	54-56/118	ślad osadnictwa	NOW	
31	Sielce	7	54-56/119	ślad osadnictwa	NOW	

32	Staropol	1	55-55/1	śląd osadnictwa	OWR	przeworska
33	Krubin	3	55-55/2	śląd osadnictwa	OWR	przeworska?
34	Lubików	1	55-55/3	osada osada	OWR ŚR	przeworska
35	Lubików	2	55-55/4	śląd osadnictwa	WŚR XI-XII w.	
36	Lubików	3	55-55/5	śląd osadnictwa	OWR	przeworska
37	Działy	1	55-55/6	1. osada	PŚR / NOW XVI-XVII w.	
38	Lubików	4	55-55/7	1. osada 2. osada	OWR PŚR XVI w.	przeworska
39	Lubików	5	55-55/8	1. osada 2. osada	OWR NOW XVII w.	przeworska?
40	Osmólsk	1	55-55/9	1. osada 2. osada	ŚR XIII-XIV w. PŚR / NOW XV-XVII w.	
41	Osmólsk	2	55-55/10	śląd osadnictwa	EK ?/ WEB ?	?
42	Osmólsk	3	55-55/11	śląd osadnictwa	EK ?/ WEB ?	?
43	Staropol	2	55-55/12	1. osada 2. osada 3. osada	OWR - PL WŚR / ŚR XI-XIII w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	przeworska
44	Staropol	3	55-55/13	osada	PŚR XV-XVI w.	
45	Staropol	4	55-55/14	osada	PŚR XV-XVI w.	
46	Staropol	5	55-55/15	osada	PŚR / NOW XV-XVII w.	
47	Szkarada	1	55-55/16	osada	OWR - PL	przeworska
48	Szkarada	2	55-55/17	1. obozowisko 2. osada 3. osada 4. osada	EK / WEB WŚR ŚR XIII-XIV w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
49	Osmólsk	4	55-55/26	osada	PŚR XV-XVI w.	
50	Osmolin	1	55-55/27	osada	PŚR XV-XVII w.	
51	Osmólsk	5	55-55/28	osada	ŚR / PŚR XIV-XV w.	
52	Osmolin	2	55-55/29	1. obozowisko 2. osada 3. osada	EK PŚR XV w. PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
53	Osmolin	3	55-55/30	1. śląd osadnictwa 2. osada	STAR PŚR / NOW XVI-XVII w.	?
54	Osmolin	4	55-55/31	1. obozowisko 2. osada 3. osada	EK / WEB OWR PŚR / NOW XVI-XVII w.	? przeworska
55	Osmolin	5	55-55/32	śląd osadnictwa	PŚR XV-XVI w.	

56	Osmolin	6	55-55/33	1. osada 2. osada	OWR PŚR XVI w.	przeworska
57	Osmolin	7	55-55/34	osada	PŚR / NOW XVI-XVIII w.	
58	Sanniki	1	55-55/35	osada	PŚR / NOW XVI-XVII w.	
59	Brzezia	4	55-56/4	śląd osadnictwa	NOW	
60	Brzezia	3	55-56/5	śląd osadnictwa	EB / WEŻ - H	łużycka
61	Brzezia	2	55-56/6	śląd osadnictwa	STAR	?
62	Brzezia	1	55-56/20	znalezisko luźne	NOW	skarb monet

Legenda:

EK - epoka kamienia.

N - neolit.

WEB - wczesna epoka brązu.

EB - epoka brązu.

WEŻ - wczesna epoka żelaza.

H - okres halsztacki.

PL - późny okres lateński.

OWR - okres wpływów rzymskich.

WŚR - wczesne średniowiecze.

ŚR - średniowiecze.

PŚR - późne średniowiecze.

NOW - okres nowożytny.

STAR - stanowisko nieokreślone - „starożytne”.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Sanniki dn. 2024 -12- 16

SKŁADANE PISMO

N [REDAKTED] ANNIKI

Specjalista ds. kancelaryjno - organizacyjnych

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **NADLEŚNICTWO ŁĄCK**

Kraj: **POLSKA** Województwo: **MAZOWIECKIE**

Powiat: **PŁOCKI** Gmina: **ŁĄCK**

Ulica: **LIPOWA** Nr domu: **4** Nr lokalu:

Miejscowość: **ŁĄCK** Kod pocztowy: **09 – 520**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): lack@lodz.lasy.gov.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **/pgl_lp_0608/skrytkaESP**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

WNIOSKUJĘ O ZACHOWANIE ISTNIEJĄCEGO PRZEZNACZENIA DLA GRUNTÓW SKARBU PAŃSTWA BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA LEŚNEGO LASY PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWA ŁĄCK, OKREŚLONYCH W EWIDENCJI JAKO UŻYTEK GRUNTOWY LS.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	PLAN OGÓLNY	JW.	☒ tak ☐ nie	JW.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

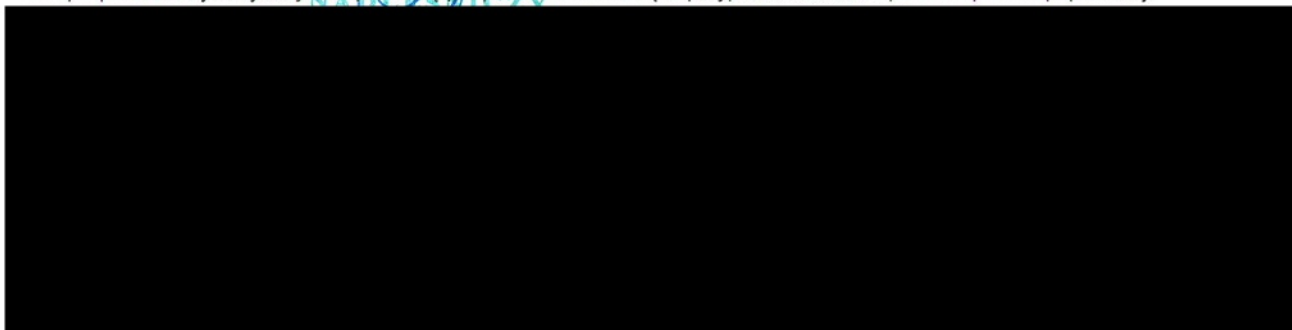
na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



2025-61266

DE-DSW-DUW-WFW.071.649.2025.2

Warszawa, 13 sierpnia 2025r.

URZĄD MIASTA I GMINY SANNIKI

UL. WARSZAWSKA 169

05-540 SANNIKI

Dotyczy: przystąpienia do sporządzania planu ogólnego miasta i gminy Sanniki.

Odpowiadając na pismo nr 8.6721.2.2024/2025 z dnia 06.08.2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia, zgodnie z uchwałą Rady Miasta i Gminy Sanniki nr: 3/VII/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania planu ogólnego miasta i gminy Sanniki informujemy, że na obszarze objętym opracowaniem usytuowana jest infrastruktura elektroenergetyczna będąca częścią krajowego systemu przesyłowego, w skład której wchodzi:

1. Linia jednotorowa 220 kV relacji Mory - Podolszyce z pasem technologicznym o szerokości 50 m.
2. Linia jednotorowa 220 kV relacji Konin – Sochaczew z pasem technologicznym o szerokości 50 m.

Właścicielem przedmiotowej infrastruktury elektroenergetycznej są Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. (PSE S.A.) pełniące funkcję Operatora Systemu Przesyłowego. Eksploatacją na terenie gminy zajmuje się PSE S.A. w Warszawie (02-305 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 132).

I. Wnioskujemy o wyznaczenie w planie ogólnym:

1. Stref planistycznych innych niż wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną (SW) oraz wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (SJ) dla przesyłowych linii elektroenergetycznych w granicach wskazanych pasów technologicznych.
2. W przypadku objęcia terenów pasów technologicznych jedną ze stref SW lub SJ:
 - a) określenie dla strefy w granicach pasa technologicznego intensywności zabudowy równej zero;
 - b) pozostawienie terenu pasa technologicznego przesyłowej linii elektroenergetycznej poza obszarem uzupełnienia zabudowy.

II. Sugerujemy, aby w uzasadnieniu do uchwały:

1. W części graficznej oznaczyć przebieg przesyłowych linii elektroenergetycznych najwyższych napięć wraz z zakresem pasów technologicznych (elementy te mogą być następnie zamieszczane

w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz warunkach zabudowy tworzonych na podstawie planu ogólnego).

2. W części tekstowej wprowadzić informację o ograniczeniach w zagospodarowaniu terenu występujących w pasach technologicznych:
 - a) zakaz realizacji budynków mieszkalnych, budynków zamieszkania zbiorowego i budynków użyteczności publicznej;
 - b) lokalizacja pozostałych obiektów i urządzeń budowlanych (związanych np. z działalnością gospodarczą lub rekreacyjną, zawierających materiały niebezpieczne pożarowo, stacji paliw i stref zagrożonych wybuchem) musi uwzględniać wymogi określone w przepisach odrębnych oraz normach dotyczących projektowania linii elektroenergetycznych;
 - c) zakaz tworzenia hałd, nasypów oraz zwiększania rzędnych terenu;
 - d) zakaz sadzenia roślinności o wysokości przekraczającej 3 m;
 - e) dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi pięciokrotność średnicy koła ($5xd$) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej;
 - f) dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi trzykrotność średnicy koła ($3xd$) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej, jedynie w przypadku wyposażenia przewodów odgromowych wszystkich przęseł linii znajdujących się w tej odległości w czynną ochronę przeciwdrganiową;
 - g) lokalizacja urządzeń i obiektów farm fotowoltaicznych w pasie technologicznym linii przesyłowych dopuszczalna jest poza obszarami:
 - wokół słupów w kształcie koła o promieniu, co najmniej równym wysokości słupa oraz w obszarze pomiędzy słupami wzdłuż osi linii, w pasie o szerokości równej odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę,
 - na załomach trasy linii, na przedłużeniu osi linii, zostanie pozostawiony niezabudowany pas, którego długość liczona od fundamentów słupa po przedłużeniu osi trasy linii będzie równa potrójnej wysokości słupa, a szerokość równa odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę.
3. Zapisy i oznaczania graficzne dotyczące elektroenergetycznej sieci przesyłowej były oddzielone od zapisów dotyczących elektroenergetycznej sieci dystrybucyjnej (obiekty o napięciu 110 kV i niższym), których właścicielem jest spółka dystrybucyjna.

Ponadto informujemy, że:

1. Przebieg istniejących linii elektroenergetycznych najwyższych napięć PSE S.A. dostępny jest w serwisie Geoportal (<http://www.geoportal.gov.pl>) w grupie warstw „Dane innych instytucji”, w warstwie „Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A.”.

Za pośrednictwem powyższej strony dostępne są do pobrania dane przestrzenne (oś linii NN) w usłudze WMS – bezpośredni link do usługi: <https://mapy.geoportal.gov.pl/wss/ext/PSE>.

2. Na stronie internetowej PSE S.A. pod adresem: www.pse.pl w zakładce Dokumenty/Plany Rozwoju dostępny jest dokument pn. „Plan rozwoju w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na energię elektryczną na lata 2025 – 2034” (PRSP).

Wszelką korespondencję w niniejszej sprawie należy przekazywać:

- w formie papierowej – na adres: PSE S.A., Departament Eksploatacji w Warszawie, Al. Jerozolimskie 132, 02-305 Warszawa lub
 - w formie elektronicznej - na adres e-mail: kancelaria@pse.pl, ePUAP: /PSE_SA/SkrytkaESP
- Kontakt telefoniczny pod nr (22) 690-96-01. Sprawę ze strony PSE S.A. prowadzi Pan Tadeusz Kamiński.

Niniejsze pismo zostało podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Z poważaniem

Z upoważnienia Zarządu PSE S.A.

Dyrektor ds. Usług Sieciowych w Warszawie

Załącznik:

1. Fragment trasy istniejącej linii 220 kV na terenie gminy Sanniki.
2. Pełnomocnictwo udzielone przez Zarząd PSE S.A. Panu Markowi Szczechowiczowi.
3. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za załączone do wniosku pełnomocnictwo.
4. Rysunki poglądowe dotyczące obszarów wyłączonych z lokalizacji OZE w pobliżu linii elektroenergetycznych.

Kopię otrzymują:

1. PSE S.A., Departament Eksploatacji,
2. PSE S.A., Centralna Jednostka Inwestycyjna,
3. PSE S.A., Departament Rozwoju Systemu,
4. a/a.

517

Konstantynów Nowy Barck

Stary Barcik

Bończa

Studzieniec

SLUBICE

64.95

Suchod(

Jadwigów

517

Czyżew

Lwówek

Lipińskie

powiat gostyński, województwo mazowieckie, 09-540, Polska

Anatolin

wek

Staropoli

~~Sanniki - obszar wiejski~~

584

Szkarada

50
Palac w Sannikach

McCartezewo

Sielce

Jamno

Grzybów

~~Brzeziny~~

Zatusköv

Osmólski
powiat gostyński, województwo mazowieckie, 09-541, Polska
Podczasy
Lubikow

... ..

3

Zamiary

Niedzieliska

Tydówka

Chrušle

LUSZYN

Wola

